

SPRAWOZDANIE

z działalności Wójta Gminy Dobra w okresie od dnia 01.04.2017r. do dnia 30.04.2017r.

W ZAKRESIE FINANSÓW:

1. Wystawiono 1 upomnienie z tytułu braku opłaty za zajęcie pasa drogi gminnej oraz umieszczenia w pasie drogi gminnej urządzeń infrastruktury technicznej na łączną kwotę 160,87 zł.
2. Wystawiono 11 wezwań do zapłaty z tytułu dzierżawy składników majątku gminy na łączną kwotę 8 374,33 zł.
3. Wystawiono 18 wezwań do zapłaty z tytułu wieczystego użytkowania na łączną kwotę 27 825,20 zł.
4. Wystawiono 15 tytułów wykonawczych w związku z brakiem opłaty za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogi gminnej, na łączną kwotę 71 14,42 zł.
5. Nie wyrażono zgody na umorzenie opłaty za umieszczenie urządzeń infrastruktury technicznej w pasie drogi gminnej, z kwotą należności głównej: 1 172,81 zł.
6. Podpisano umowy dotyczące udzielenia dotacji:
 - zakup sprzętu komputerowego dla KPP Police, dotacja w wysokości 10 000,00 zł,
 - zakup paliwa do pojazdów służbowych Placówki Straży Granicznej w Szczecinie, dotacja w wysokości 7 000,00 zł,
 - w ramach rozwoju sportu, Uczniowski klub Karate Shotokan „Funakoshi-do”, dotacja w wysokości 5 000,00 zł,
 - w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego – sołectwa: Dobra, Wołczkowo, Stolec, Rzędziny, Gminne Centrum Kultury i Bibliotek w Dobrej, dotacja w wysokości 12 000,00 zł,
 - w ramach realizacji Budżetu Obywatelskiego – sołectwo Wąwelnica, Gminne Centrum Kultury i Bibliotek w Dobrej, dotacja w wysokości 5000,00 zł.
7. Wszczęto 3 postępowania odszkodowawcze z polisy OC w związku z uszkodzeniem samochodu w Mierzynie, w sprawie uszkodzenia mienia gminnego oraz zalania posesji.
8. Zakończono 1 postępowanie odszkodowawcze w sprawie zalania posesji, przekazano wg właściwości.
9. Przeprowadzono 1 wywiad środowiskowy w sprawie przyznania dodatku mieszkaniowego.
10. Uczestniczono w 1 postępowaniu w sprawie złożonego podania dotyczącego zwolnień i ulg z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
11. Przekazano zwrot kosztów udzielonej dotacji dla Gminy Kołbaskowo z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra (publiczne placówki oświatowe) w kwocie 541,84 zł.
12. Przekazano zwrot kosztów udzielonej dotacji dla Gminy Police z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra (publiczne placówki oświatowe) w kwocie 3 961,90 zł.
13. Przekazano zwrot kosztów udzielonej dotacji dla Gminy Kołbaskowo z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra (niepubliczne placówki oświatowe) w kwocie 7 132,02 zł.
14. Przekazano zwrot kosztów udzielonej dotacji dla Gminy Police z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra (niepubliczne placówki oświatowe) w kwocie 633,90 zł.

15. Przekazano dotację dla Niepublicznego Przedszkola „BĄBELEK” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 23 062,59 zł.
16. Przekazano dotację dla Niepublicznego Przedszkola „KRAINA UŚMIECHU” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 17 964,42 zł.
17. Przekazano dotację dla Niepublicznego Przedszkola „MIERZYNKOWO” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 18 044,80 zł.
18. Przekazano dotację dla Niepublicznego Punktu Przedszkolnego „MALINOWA EDUKACJA” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 10 134,98 zł.
19. Przekazano dotację dla Niepublicznego Punktu Przedszkolnego „MONTESSORI” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 6 533,25 zł.
20. Przekazano dotację dla Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademii Twórczej Edukacji „PSZCZÓŁKA” z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 6 533,25 zł.
21. Przekazano dotację dla Niepublicznego Punktu Przedszkolnego Akademia Wszechstronnego Rozwoju Rekin w krawacie z tytułu realizacji zadań oświaty dotyczących zapewnienia wychowania przedszkolnego mieszkańcom Gminy Dobra w kwocie 5 749,26 zł.
22. Wypłacono dotację celową dla Niepublicznego Żłobka MIERZYNKOWO w kwocie 6 000,00 zł.
23. Wypłacono dotację celową dla Niepublicznego Żłobka TĘCZOWA CHATKA w kwocie 5 600,00 zł.
24. Wystawiono decyzję administracyjną na Niepubliczny Punkt Przedszkolny Akademii Twórczej Edukacji „Pszczółka”.

W ZAKRESIE PODATKÓW:

Podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób fizycznych:

1. Wystawiono 9 zaświadczeń w sprawie o niezaleganiu w płatnościach podatku od nieruchomości rolnym i leśnym i zaświadczenia o posiadanym gospodarstwie rolnym z uwzględnieniem ha fizycznych i przeliczeniowych.
2. Wystawiono 8 postanowień o rozksięgowaniu wpłat.
3. Dokonano 7 zwrotów wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym.
4. Wszczęto postępowania podatkowe na 2016 i 2017 rok, w związku z nabyciem gruntów, lokali mieszkalnych, lokali niemieszkalnych, aktualizacją użytków w działkach, zakończeniem budowy budynków mieszkalnych na terenie gm. Dobra.
5. Wznowiono postępowanie podatkowe za poprzednie lata podatkowe.
6. Wysłano wezwania wraz z informacją INRL-4, w celu zgłoszenia do opodatkowania nieruchomości nabytych na terenie gminy Dobra.
7. Wprowadzono, do systemu podatkowego, przypisy i odpisy podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego za rok bieżący oraz za lata poprzednie (zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa).
8. Systematycznie porządkowano archiwum podatkowe - sporządzano rejestry dokumentów znajdujących się pod numerami identyfikacyjnymi podatników.
9. Przeprowadzono 3 kontrole u podatników w celu sprawdzenia stanu technicznego budynku, pomiaru ich powierzchni oraz sposobu wykorzystania.

Podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych:

1. Wydano 10 postanowień.
2. Wydano 9 wezwań do złożenia deklaracji (korekty deklaracji).
3. Wydano 8 pism w sprawach różnych.
4. Wydano 3 postanowienia o rozksięgowaniu wpłat z tytułu podatku.
5. Wydano 4 zawiadomienia.
6. Wydano 23 decyzje w sprawie określenia zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym.

Podatek od spadków i darowizn, karta podatkowa:

1. Wydano 1 postanowienie: zgoda na umorzenie odsetek od zaległości podatkowej dotyczącej zryczałtowanego podatku od osób fizycznych opłacanego w formie karty podatkowej.
2. Wydano 1 postanowienie: zgoda na rozłożenie na raty zapłaty zaległości podatkowej dotyczącej zryczałtowanego podatku od osób fizycznych opłacanego w formie karty podatkowej.

Podatek od środków transportowych:

1. Zgodnie z ustawą Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2017 r., poz. 201 z późn. zm.) oraz ustawą o opłatach i podatkach lokalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 716) dokonano przypisu i odpisu podatku od środków transportowych zgodnie ze złożonymi przez podatników deklaracjami.
2. Zaksięgowano wpłaty dokonane przez podatników podatku od środków transportowych.
3. Wszczęto 3 postępowania w sprawie określenia wysokości podatku od środków transportowych.

W zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej:

1. Wyplacono producentom rolnym zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za wnioski złożone w okresie od 01.02.2017 r. do 28.02.2017 r.
2. Sporządzono i przesłano do Ministerstwa Rolnictwa „Sprawozdanie o udzielonej pomocy w rolnictwie i rybołówstwie” w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za wnioski złożone w okresie od 01.02.2017 r. do 28.02.2017 r.

W sprawach ubezpieczenia OC rolników oraz ubezpieczeń budynków rolniczych:

1. Kontynuowano kontrole odnośnie dostarczenia polisy ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych (w przypadku ich istnienia) na terenie gminy Dobra.
2. Wysłano do Ubezpieczeniowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie informacje w sprawie dostarczenia przez rolników aktualnych polis ubezpieczenia OC rolników.
3. Wysłano 42 wezwania odnośnie dostarczenia polisy ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych.

Ulgi i zwolnienia:

1. Wydano jedno postanowienie w sprawie pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia w zakresie umorzenia zaległego podatku rolnego i od nieruchomości.
2. Wydano jedną decyzję w sprawie rozłożenia na raty płatności zaległego podatku od nieruchomości w kwocie 6 255,00 zł wraz z odsetkami w kwocie 125,00 zł.

Egzekucja podatków od osób fizycznych, warunkowe umowy sprzedaży, wieczyste użytkowanie, prawo pierwokupu:

1. Wycofano z egzekucji 21 tytułów wykonawczych na kwotę 2 570,00 zł z powodu uregulowania przez podatników zaległości podatkowych przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego lub wyegzekwowania zaległości podatkowych przez komornika skarbowego od współwłaściciela nieruchomości.
2. Wystawiono 75 tytułów wykonawczych na kwotę 55 447,80 zł.
3. Wysłano do dłużników 2 wezwania do zapłaty.
4. Wywieszono na tablicy 2 ogłoszenia odnośnie licytacji nieruchomości.
5. Wystawiono 3 zaświadczenia informujące o nie skorzystaniu przez Wójta Gminy Dobra z przysługującego gminie prawa pierwokupu nieruchomości gruntowej.

W ZAKRESIE OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I ROZLICZANIA UMÓW:

1. Kontrolowano i nadzorowano realizację umów na zaopatrywanie obiektów w media oraz prowadzono ich rozliczanie.
2. Współpracowano z firmą telekomunikacyjną w zakresie prowadzenia telefonizacji i łączności.
3. Naliczono opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi za miesiąc marzec dla 14 obiektów będących w zarządzie Gminy Dobra.
4. Kontrolowano i nadzorowano realizację umowy w sprawie gminnego transportu publicznego.
5. Dokonano 8 zgłoszeń do ENEA Oświetlenie sp. z o.o. o awarii oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Dobra.

W ZAKRESIE OBSŁUGI KADROWEJ I ORGANIZACYJNEJ:

1. W dniu 05 kwietnia 2017 r. – w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra ogłoszony został konkurs ofert pracy na stanowisko robotnicze i obsługi Robotnik gospodarczy na terenie Gminy Dobra (miejscowości: Skarbimierzyce, Redlica, Wąwelnica, Dołuje). Konkurs pozostał nierozstrzygnięty z powodu braku kandydatów do pracy – do Urzędu Gminy Dobra nie wpłynęła żadna oferta pracy.
2. W dniu 11 kwietnia 2017 r. – w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra ogłoszony został konkurs ofert pracy na stanowisko robotnicze i obsługi Kierowca samochodu osobowego w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra. W wyniku zakończenia konkursu nie wyłoniono kandydata na wyżej wymienione stanowisko pracy, z uwagi na to, że do Urzędu Gminy Dobra wpłynęły dwie oferty pracy, które nie spełniły wymagań formalnych zawartych w ogłoszeniu o konkursie ofert na stanowisko robotnicze i obsługi Kierowca samochodu osobowego w Wydziale ds. Komunalnych i Inwestycji w Urzędzie Gminy Dobra.
3. W dniu 21 kwietnia 2017 r. – w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra ogłoszony został konkurs ofert pracy na stanowisko pomocnicze i obsługi Robotnik gospodarczy na terenie Gminy Dobra (miejscowości: Skarbimierzyce, Redlica, Wąwelnica, Dołuje). Konkurs pozostał nierozstrzygnięty z powodu braku kandydatów do pracy – do Urzędu Gminy Dobra nie wpłynęła żadna oferta pracy.

WYDANO NASTĘPUJĄCE ZARZĄDZENIA:

1. Zarządzenie nr 58/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 13 kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym

- w roku szkolnym 2017/2018 do klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobra.
2. Zarządzenie nr 59/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 13 kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2017/2018 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobra.
 3. Zarządzenie nr 60/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 13 kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym w roku szkolnym 2017/2018 do innych form wychowania przedszkolnego, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dobra.
 4. Zarządzenie nr 61/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 kwietnia 2017r. w sprawie ustalenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do punktu przedszkolnego oraz oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.
 5. Zarządzenie nr 62/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 kwietnia 2017r. w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do przeprowadzenia procedury konkursu ofert na stanowisko robotnicze i obsługi Robotnik gospodarczy na terenie Gminy Dobra.
 6. Zarządzenie nr 63/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 kwietnia 2017r. w sprawie wyboru trybu przetargu.
 7. Zarządzenie nr 64/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 kwietnia 2017r. w sprawie wyboru trybu przetargu.
 8. Zarządzenie nr 65/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 kwietnia 2017r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2017 rok.
 9. Zarządzenie nr 66/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 25 kwietnia 2017r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych na potrzeby tworzenia Programu Rewitalizacji dla Gminy Dobra.
 10. Zarządzenie nr 67/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 28 kwietnia 2017r. w sprawie określenia godzin otwarcia kompleksu boisk sportowych Moje boisko „Orlik 2012” w Dobrej przy ul. Poziomkowej 7.
 11. Zarządzenie nr 68/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 28 kwietnia 2017r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Dobra odrębnymi ustawami na 2017 rok.
 12. Zarządzenie nr 69/2017 Wójta Gminy Dobra z dnia 28 kwietnia 2017r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017.

SPOTKANIA I NARADY WÓJTA GMINY

1. W „poniedziałkowy dzień” przyjąć interesantów – przyjechałam 13 osób indywidualnych oraz przedstawicieli firmy.
2. W dniu 1.04.2017r. uczestniczyłam w imprezie Puchar Polski w Tańcu Towarzyskim WDC AL Polish Cup, która odbyła się w sali gimnastycznej PSP w Mierzynie.
3. W dniu 4.04.2017r. uczestniczyłam w spotkaniu z dyrektorami szkół z terenu gminy Dobra.
4. W dniu 5.04.2017r. uczestniczyłam w rozprawie sądowej przed Sądem Rejonowym Szczecin - Prawobrzeże i Zachód, VII Zamiejscowy Wydział Karny z siedzibą w Policach.
5. W dniu 6.04.2017r. uczestniczyłam w spotkaniu organizacyjnym Komitetu Fundacji Sztandaru dla OSP Dobra.
6. W dniu 12.04.2017r. uczestniczyłam w podpisaniu porozumienia z Prezydentem Miasta Szczecina i Dyrektorem ZWiK Szczecin w sprawie współdziałania przy realizacji projektu „Czysta Odra w Szczecinie – etap 2” współfinansowanego z POiŚ 2014 -2020.
7. W dniu 14.04.2017r. przebywałam na urlopie wypoczynkowym.
8. W dniach 4 i 11.04.2017r. uczestniczyłam w radach budowy na zadaniu: Rozbudowa szkoły w Bezrzeczu, a w dniach 4, 11 i 18.04.2017r. uczestniczyłam w radach budowy na zadaniu: Rozbudowa szkoły w Dobrej.

WYDZIAŁ DO SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI I EGZEKUCJI:

W ZAKRESIE OPLAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:

1. Zakończono wprowadzanie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2017 do programu ODPADY, sporządzono wymiary dla wszystkich miejscowości.
2. Przyjęto i wprowadzono do systemu 1 deklarację o wysokości opłaty na rok 2015 oraz 1 deklarację na rok 2016.
3. Na bieżąco przyjmowano i wprowadzano do programu ODPADY dane z deklaracji na rok 2017.
4. Dokonano 2 korekty deklaracji na rok 2017.
5. Wystosowano zawiadomienie o niewłaściwym złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2017 (deklaracja została wypełniona niezgodnie z obowiązującymi przepisami).
6. Przyjęto 36 nowych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2017.
7. Na bieżąco prowadzona jest korespondencja z firmą POLDEK Polikowscy w sprawach dotyczących wody bezpowrotnie zużytej jak i posiadania liczników ogrodowych.
8. Na bieżąco prowadzona jest korespondencja z konsorcjum Z.P.H.G. JUMAR.
9. Sprawdzano poprawność i kompletność zapisów zawartych w deklaracjach oraz weryfikowano dane w nich zawarte z posiadanymi przez organ informacjami.
10. Prowadzono rozmowy telefoniczne z podatnikami w celu wyjaśnienia wątpliwości co do poprawności złożonych przez nich deklaracji.
11. Na bieżąco udzielana jest podatnikom pomoc w wypełnianiu deklaracji oraz udostępnianie danych dotyczących rocznego zużycia wody, ścieków oraz wody ogrodowej.
12. Współpracowano ze stanowiskiem księgowym w zakresie prowadzonej bazy osób i podmiotów zobowiązanych do składania deklaracji.
13. Pracownicy są w stałym kontakcie z pracownikami ds. podatków w celu ujawnienia gospodarstw nie posiadających zgłoszenia odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Dobra.
14. Na bieżąco aktualizowano bazę danych.

W ZAKRESIE SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI:

1. Na bieżąco, codziennie koordynowano działalność Lidera konsorcjum Z. P.H.G. JUMAR Julian Maruszewski.
2. Na bieżąco prowadzono korespondencję z mieszkańcami Gminy Dobra w sprawie systemu gospodarki odpadami.
3. Rozpoczęto akcję zbiórki odpadów biodegradowalnych, w tym odpadów zielonych. Na bieżąco nadzorowano odbiór, transport odpadów zielonych w kontenerach zlokalizowanych w dziewięciu lokalizacjach na terenie Gminy Dobra.

4. Zaktualizowano informacje na stronie internetowej www.dobraszczecinska.pl zakładka Gospodarka odpadami. Przekazano informacje o zmianie harmonogramu odpadów komunalnych w związku ze świętami (Wielkanoc, Majówka).
5. Udostępniono wspólnie z wydziałem WSOiOŚ kontener, worki i rękawice dla Sołectwa Dołuje i Bezrzecza na wiosenne akcje sprzątanias miejscowości oraz worki dla PSP Dobra na sprzątanias miejscowości z okazji Dnia Ziemi”.
6. Sporządzono analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie Gminy Dobra za rok 2016 r.
7. Sporządzono załącznik do sprawozdania SG-01 Statystyka gminy Gospodarka mieszkaniowa i komunalna za rok 2016 i przekazana do GUS za pośrednictwem portalu sprawozdawczego GUS.
8. Rozstrzygnięto zapytanie ofertowe ogłoszone przez WGOKiE UG Dobra dnia 11.04.17 r. usługę polegającą na przygotowaniu i przeprowadzeniu programu edukacji ekologicznej pod hasłem „SEGREGUJESZ NIE MARNUJESZ” dla mieszkańców Gminy Dobra, informuję, iż wpłynęło 8 ofert. Oferty kształtowały się następująco:

Lp.	Nazwa, adres firmy	Koszt całkowity w zł	
		Netto	Brutto
1.	Agencja Reklamowa Anny Turkiewicz Sp. z o. o. ul. Powstańców Wielkopolskich 33, Szczecin	16 800,00	20 664,00
2.	Anons Press Agencja Reklamowa ul. Al. Wojska Polskiego 11/6 , Szczecin	17 300,00	21 279,00
3.	B.P. Media Sp. z o. o. , ul. Krzywoustego 22/6, Szczecin	14 800,00	18 204,00
4.	AWI-GRAFF Iwona Kopytowska, ul. Kopernika 3-5, Szczecin	94 000,00	115 620,00
5.	Anton New Technology Sp. z o. o. ul. 18-go Stycznia 98b, 98-300 Wieluń	27 300,00	33 579,00
6.	Zapol Sobczyk Sp. J., ul. Piastów 42, Szczecin	54 030,00	66 456,90
7.	VIS-MEDIA S. C., ul. Złota 7, 87-165 Cierpice	41 500,00	51 045,00
8.	Target Group- Agencja Public Relations, ul. Wiosny Ludów 1/49, Szczecin	18 800,00	23 124,00

Najkorzystniejszą o ofertę złożyła firma: B.P. Media Sp. z o. o. z siedzibą przy ul. Krzywoustego 22/6 w Szczecinie.

9. Na bieżąco zgłaszano do Straży Gminnej przypadki nieprzestrzegania regulaminu utrzymania czystości i porządku obowiązującego na terenie Gminy Dobra min. brak segregacji, nieprawidłowej zbiórki odpadów celem weryfikacji, kontroli.
10. Przekazano do opinii prawnej projekty uchwał zmieniających uchwały:
 - w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra.
 - w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

W ZAKRESIE KSIĘGOWANIA I EGZEKUCJI OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Uzgadniano stany z księgowością UG za marzec 2017 r. oraz za I kwartał 2017r., wykonano wydruki kontrolne.
2. Informowano właścicieli nieruchomości o stanach rozliczeń należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi na koniec 2016r., i o terminach płatności. Przypominano o konieczności dokonywania prawidłowych wpłat zgodnych ze złożonymi deklaracjami, w terminach wyznaczonych uchwałą.
3. Księgowano naliczone wymiary w zakresie nowo złożonych deklaracji oraz deklaracji korygujących, wykonywano wymiar wg wprowadzonych danych dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
4. Na bieżąco prowadzono kontrolę zgodności naliczonych i zaksięgowanych wymiarów.
5. Na bieżąco prowadzono kontrolę i korekty dokonywanych wpłat przez właścicieli nieruchomości.
6. Drukowano i wysyłało informacje z wygenerowanym indywidualnym numerem konta bankowego wraz z kwotą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców Gminy Dobra, którzy złożyli deklarację po raz pierwszy.
7. Drukowano i wręczano informacje na temat stanu rozliczenia płatności na dzień składania deklaracji z podaniem kwoty opłaty na rok 2017 oraz terminów płatności.
8. Księgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z systemu collect z Banku PKO BP, z rachunku głównego Gminy Dobra oraz z kasy.
9. Księgowano wpłaty z tytułów komorniczych.
10. Wykonano przypisy ręczne za lata 2014, 2015, 2016 właścicielom nieruchomości ujawnionych na podstawie działań kontrolnych, którzy nie wywiązali się z ustawowego obowiązku corocznego złożenia deklaracji.
11. Przygotowywano polecenia księgowania oraz notę księgową wewnętrzną.
12. Na wniosek właścicieli nieruchomości dokonywano zwrotów nadpłaconych należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
13. Przygotowywano i wysyłało pisma w toczących się postępowaniach za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
14. Wydano 2 decyzje dotyczące rozłożenia na raty zaległości w opłacie za odbiór odpadów
15. Kontrolowano przelewy z rachunków indywidualnych i informowano na bieżąco o nieprawidłowościach we wniesionych opłatach właścicieli nieruchomości.
16. Na bieżąco prowadzono współpracę z księgowością w zakresie wyjaśniania wpłat z collect.

17. Na bieżąco prowadzono współpracę ze stanowiskiem egzekucji.
18. Wykonano smsy przypominające o zaległościach w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi do właścicieli nieruchomości, którzy nie dotrzykali terminów płatności.
19. Wydano 1 zaświadczenie stwierdzające zaległość w opłacie za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
20. Wykonywano bieżącą konserwację systemu odpady i codziennie wykonywano kopię bezpieczeństwa.
21. Analizowano wniesione wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według złożonych deklaracji.
22. Udzielano wyjaśnień w zakresie zaliczania wniesionych wpłat i stanu należności właścicielom nieruchomości.
23. Wystawiono i wysłano 1 upomnienie wzywające do uregulowania należności pieniężnych z tytułu opłaty za wywóz odpadów komunalnych na kwotę 1 787,05 zł + odsetki i koszty upomnienia.
24. Wystawiono i wysłano do urzędów skarbowych 53 tytuły wykonawcze na łączną kwotę 13 232,10 zł + odsetki i koszty upomnienia.
25. Wysłano 3 zawiadomienia do urzędów skarbowych o wycofaniu z egzekucji tytułów wykonawczych na łączną kwotę 1 115 zł w związku z uregulowaniem należności.

WYDZIAŁ DO SPRAW KOMUNALNYCH **I INWESTYCJI:**

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE:

Ogłoszono przetargi:

1. Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Gminie Dobra.
2. Budowa ulic Stokrotki, Jodłowej, Platanowej, Cyprysowej, Sekwojowej, Oliwkowej, Bukowej i Na Stoku w Dobrej.

Otwarto przetargi:

1. Budowa drogi ul. Łąkowej w Wołczkowie wraz z infrastrukturą.
2. Modernizacja budynku Urzędu Gminy w Wołczkowie.
3. Budowa drogi ul. Leśnej w Wołczkowie wraz z infrastrukturą.

Podpisano umowy na zadania:

1. Wykaszenie poboczy i terenów zieleni wraz z oczyszczaniem chodników i płyt ażurowych na terenie gminy Dobra.
2. Przebudowa drogi gminnej ul. Alicji w Mierzynie wraz z oświetleniem i infrastrukturą towarzyszącą.
3. Budowa drogi gminnej w m. Redlica na odcinku ok. 1,5 km.

Przetargi w przygotowaniu:

1. Adaptacja budynku mieszkalnego w Wołczkowie na lokale socjalne.
2. Czyszczenie dróg gminnych.

Przetargi unieważnione na podstawie Ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.): **brak**

INWESTYCJE:

Przekazania placów budów:

1. Sławoszewo – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Bursztynowej.
2. Rzędziny montaż koszy do gry w koszykówkę na terenie rekreacyjno – sportowym.
3. Rzędziny – budowa boiska do gry w piłkę koszykową.
4. Dołuje, ul. Sobolowa – wykonanie odcinka sieci wodociągowej.
5. Sławoszewo – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Opalowej.
6. Wołczkowo – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Piaskowej.
7. Wołczkowo – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Gruszkowej.
8. Bezrzecze – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Miętowej i Bukszpanowej.
9. Bezrzecze – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Cynamonowej.
10. Bezrzecze – wymiana uszkodzonych płyt na ul. Parkowej.
11. Mierzyn – przebudowa ul. Alicji.
12. Redlica – budowa drogi gminnej na odcinku 1,5 km.

Odebrano roboty dla zadań:

1. Dobra – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Granicznej.
2. Rzędziny – budowa boiska do gry w piłkę koszykową.
3. Wołczkowo – ułożenie płyt drogowych na odcinku ul. Czereśniowej.

Roboty w trakcie:

1. Mierzyn – przebudowa ul. Piotra (kontynuacja odc. ok. 130 mb).
2. Zagospodarowanie terenu boiska w Wołczkowie dz. n864/1 (etap I).
3. Dołuje budowa chodnika przy ul. Żubrzej i Daniela.
4. Budowa Domu Kota przy Schronisku dla Bezdomnych Zwierząt w Dobrej.
5. Mierzyn wykonanie ogrodzenia cmentarza.
6. Dobra – wymiana instalacji wod – kan, CO i ks w budynku przy ul. Granicznej 24a.
7. Dobra – remont wiatrołapu oraz drzwi do apteki i ośrodka zdrowia z remontem łazienki w budynku Gminy ul. Graniczna 24a.
8. Dobra – remont schodów i podestów prowadzących do apteki, OPS Dobra przy ul. Granicznej 24a.
9. Budowa świetlicy środowiskowej w Buku.
10. Budowa świetlicy środowiskowej w Grzepnicy.
11. Budowa świetlicy środowiskowej w Łęgach.
12. Wykonanie alejki i kolumbarium na cmentarzu w Dobrej.
13. Skarbmierzyce- przebudowa drogi gminnej ul. Wiosenna.
14. Budowa drogi gminnej przy parku rodzinnym Wołczkowo / ul. Lipowa/.
15. Budowa chodnika od nr 1 do istniejącego chodnika w Stolcu.
16. Zagospodarowanie użytku ekologicznego „PTASI ZAKĄTEK” w Dołujach.
17. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na terenie działki nr.656/254/ul. Berberysowej/ w Bezzreczu.
18. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej na dz.nr.656/204 w Bezzreczu/ul. Maciejki/.
19. Budowa chodnika w Rzędzinach.

Projekty w trakcie przygotowania:

1. Stworzenie serca Bezzrecza = nowy plac zabaw +nowa większa wiata z zadaszonym grillem + nowe boisko wielofunkcyjne w jednym miejscu (proj.9).
2. Renowacja boiska sportowego w Mierzynie (proj. 16).

Przygotowanie dokumentacji do przetargu:

1. Adaptacja budynku mieszkalnego na lokale socjalne w Wołczkowie.
2. Budowa miejsca przesiadkowego w Łęgach.
3. Modernizacja ul. Majowej w Wołczkowie.

Projekty w przetargach:

1. Platanowa/ Cyprysowa/ z zadania; Budowa ulic Stokrotki, Jodłowej, Platanowej, Cyprysowej, Sekwojowej, Oliwkowej, Bukowej i Na Stoku w Dobrej.

Projekty w trakcie wykonywania pozwolenia/zgłoszenia:

1. Rowery pod dach- budowa parkingu dla rowerów w Dobrej (proj.2).

WARUNKI TECHNICZNE – WODA I KANALIZACJA:

1. Wydano warunki techniczne przyłączenia do kanalizacji sanitarnej dla 27 wniosków.
2. Odmówiono wydania warunków technicznych w 24 przypadkach.
3. Przejęto na majątek Gminy sieć wodociągową na dz. nr 181, 220/35, 568 obręb Dołuje.
4. Przejęto na majątek Gminy sieć wodociągową na dz. nr 385 (ul. Ogrodowa) i 500 (ul. Mandarynkowa) obręb Wołczkowo.
5. Inwestycje w toku:
 - odebrano prace dla zadania budowa sieci wodociągowej w działkach nr 443 i 455 w Wołczkowie,
 - odebrano prace- budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ulicy Kminkowej i Korzennej w m. Bezrzecze,
 - budowa sieci wodociągowej w m. Dobra ul. Szczecińska/Przytulna,
 - budowa sieci kanalizacji sanitarnej ul. Wędrowna/Cisowa w m. Mierzyn.

GOSPODARKA KOMUNALNA – DROGI:

1. Sporządzono 15 decyzji na czasowe zajęcie pasa drogowego, w tym dla:
 - 6 przyłączy elektroenergetycznych,
 - 2 przyłączy gazowych,
 - 1 przyłącza wodociągowego,
 - 1 sieci elektroenergetycznej,
 - 2 w celu rozładunku materiałów budowlanych,
 - 1 w celu ustawienie maszyn dla betonowania stropu,
 - 1 w celu składowania piasku,
 - 1 w celu budowy zjazdu.
2. Wydano 9 opinii dotyczących projektów organizacji ruchu.
3. Wydano 18 pism związanych z organizacją ruchu drogowego.
4. Wydano 2 pisma związane z opinią w sprawie przebiegu dróg gminnych.
5. Odpowiedziano na 25 wniosków związanych z utrzymaniem i eksploatacją obiektów i urządzeń komunalnych.
6. Sporządzono 4 pisma w ramach współpracy z właściwymi organami w zakresie bezpieczeństwa drogowego.
7. Sporządzono 11 uzgodnień zjazdów z dróg gminnych.
8. Sporządzono 4 pisma w sprawie obsługi komunikacyjnej.
9. Sporządzono 1 pismo dotyczące zagospodarowania terenu drogi gminnej.
10. Wystawiono 21 decyzji na lokalizację obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym w tym dla:
 - 7 przyłączy elektroenergetycznych,
 - 1 sieci kanalizacji sanitarnej,
 - 6 przyłączy wodociągowych,
 - 4 przyłączy gazowych,
 - 2 sieci gazowych,
 - 1 przyłącza kanalizacji deszczowej.
11. Sporządzono 7 pism dotyczących dysponowania gruntem dla celów budowlanych w tym dla:
 - 2 sieci gazowych,
 - 1 przyłącza wodociągowego,

- 1 sieci wodociągowej,
 - 1 przyłącza elektroenergetycznego,
 - 1 przyłącza – udzielono informacji, że przedmiotowy wniosek dotyczyły działki prywatnej,
 - 1 zwrot wniosku.
12. Zaopiniowano 2 projekty budowlane w tym:
- 1 gazociąg średniego ciśnienia dn 63 PE w dz. nr 152 ul. Lisia i dz. nr 213 ul. Świstaka w m. Dołuje,
 - 1 gazociąg średniego ciśnienia dn 63 PE w dz. nr 385/2 ul. Migdałowa w m. Dobra.
13. Zezwolenie kategorii I na przejazd pojazdu nienormatywnego:
- 1 zwrot wniosku.
14. Wydano zezwolenie na przejazd pojazdów ciężarowych:
- 2 zezwolenia na przejazd ul. Ogrodową w Wołczkowie,
 - 1 zezwolenie na przejazd ul. Topolową w Mierzynie,
 - 1 zezwolenie na przejazd ul. Nowowiejską w Bezzreczu.
15. Reklama na mieniu gminnym – w tym podpisano:
- 1 umowę,
 - 1 aneks.
16. Złożono 1 wniosek do Starostwa Powiatowego w Policach o udostępnienie nieodpłatnie mapy wektorowej ewidencji dla obszaru gminy Dobra.

GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:

1. Wydano 8 postanowienia w sprawie podziału nieruchomości.
2. Wydano 10 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości.
3. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia wydania projektu podziału nieruchomości.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie odmowy udostępnienia informacji publicznej przetworzonej.
5. Wydano 20 decyzji w sprawie umieszczenia w drodze gminnej urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego wraz z naliczoną opłatą roczną.
6. W dniu 13 kwietnia 2017 r. podpisano akt notarialny – umowa kupna działki nr 40/8 położonej w Redlicy.
7. W dniu 4 kwietnia 2017 r. podpisano akt notarialny – umowa sprzedaży działki nr 1150 i nr 1151 położonych w Dobrej.
8. W dniu 28 kwietnia 2017 r. podpisano akt notarialny – umowa sprzedaży działki nr 1147 i nr 1149 położonych w Dobrej.
9. Przygotowano uchwałę w sprawie pozbawienia części drogi kategorii drogi publicznej działki nr 307 położonej w Mierzynie.

MELIORACJE

1. Wykonano awaryjne udroźnianie drenażu Bezzrecze, ul. Parkowa (przy Parku).
2. Wykonano awaryjne udroźnianie cieków wodnych Wołczkowo, ul. Zimowa.
3. Usunięto awarię urządzeń wodno – melioracyjnych Mierzyn, ul. Kolorowa.
4. Wykonano konserwację cieków wodnych Mierzyn ul. Lubieszńska.
5. Wykonano konserwację cieków wodnych Mierzyn ul. Tytusa – Wiejska.
6. Wykonano konserwację cieków wodnych Dołuje.
7. Wykonano awaryjne udroźnianie sieci drenażowej Bezzrecze, ul. Nowoleśna – Brylantowa – Jaspisowa.

Eksploatacja kanalizacji deszczowej na terenie gminy Dobra prowadzona jest przez firmę POLDEK Sp. J w ramach zawartej umowy.

W okresie sprawozdawczym:

1. Wypompowano wodę ze studni chłonnych przy ul. Poetyckiej w Dobrej.
2. Wykoszono zbiorniki retencyjne w m. Dobra oraz w m. Bezzrecze.
3. Wykonano czyszczenie wpustów w ulicy Długiej/ Słonecznej w Mierzynie.
4. Wykonano czyszczenie kanalizacji deszczowej w ulicy Wspólnej w Bezzreczu.
5. Wykonano czyszczenie wpustów deszczowych w ulicy Chabrowej w Dobrej.
6. Wykonano czyszczenie studni na skrzyżowaniu Jaspisowa/Diamentowa w Bezzreczu.
7. Wykonano czyszczenie studni na kolektorze Ø500 w ul. Nowowiejskiej przy numerze 43 na Bezzreczu.
8. Wykonano czyszczenie, wypompowanie wody ze studni chłonnych w m. Dobra ul. Graniczna (Kasztanowa- Białej Brzozy) - 2 razy.

OŚWIETLENIE

1. Wykonanie oświetlenia przejścia dla pieszych Lubieszńska 42 Mierzyn – projekt i wykonanie w trakcie.
2. Budowa oświetlenia Dobra ul. Graniczna - Płochocin – zakończono.

WODOCIĄGI

1. Wykonanie dokumentacji projektowej „Budowa rurociągu tłoczego studnia – stacja uzdatniania wraz z kablem zasilającym i sterowniczym w miejscowości Skarbimierzyce – w trakcie.
2. Wykonanie projektu budowlano – wykonawczego przebudowy odcinków sieci wodociągowej w ul. Daniel i Żubrza w m. Dołuże na odcinku ok. 700mb do zadania inwestycyjnego „wymiana rur cementowo-azbestowych w Sołectwie Dołuże” – w trakcie.
3. Wykonanie nowego przyłącza wodociągowego do punktu przedszkolnego w Dołujach – wykonano projekt.
4. Dołuże, budowa nowej stacji uzdatniania – zlecono projekt.
5. Dobra rozbudowa hydroforni według istniejącego projektu – przekazano plac budowy.
6. Budowa odcinka sieci wodociągowej na dz. nr 521/14 (ul. Pistacjowa) w Wołczkowie – w trakcie wykonania.

KANALIZACJA DESZCZOWA

1. Dołuże wykonanie kanału doprowadzającego wody popłuczne z terenu hydroforni do istniejącej kanalizacji deszczowej – w trakcie.
2. Bezzrecze wykonanie kanalizacji deszczowej wraz ze zbiornikiem retencyjnym – I etap zbiornik retencyjny – w trakcie realizacji II etap inwestycji obejmujący budowę kanalizacji deszczowej i drogi technologicznej.
3. Usunięto awarię urządzeń odwadniających na długości 325 metrów ul. Parkowa – Tymiankowa.

REFERAT DS. PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO **I WARUNKÓW ZABUDOWY:**

WARUNKI ZABUDOWY - CEL PUBLICZNY

1. Wydano decyzje o warunkach zabudowy:
 - budownictwo mieszkaniowe - 1,
 - sieci, przełącza, instalacje - 0,
 - budynki usługowe, gospodarczo - garażowe, inne – 6,
 - odmowy i umorzenia postępowania - 1.
2. Wydano decyzje celu publicznego – 9.
3. Postępowania w toku - 34.
4. Postępowania zawieszono - 17.
5. Inne sprawy -3.

WARUNKI ZABUDOWY – BUDOWNICTWO MIESZKANIOWE OSÓB FIZYCZNYCH

1. Wydano 50 decyzji o warunkach zabudowy z zakresu budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego, w tym 1 odmowę ustalenia warunków.
2. W trakcie postępowania dowodowego znajduje się 76 wniosków.
3. Zawieszono 8 postępowań z uwagi na wnioski stron lub z urzędu.
4. Przekazano do Samorządowego Kolegium Odwoławczego 4 decyzje.

PLANOWANIE I ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

1. Wydano 14 zawiadomień w sprawie numeracji porządkowej w tym 1 duplikat.
2. Wydano 39 zaświadczeń dotyczących planu zagospodarowania przestrzennego, studium, rewitalizacji, o lasach, strefy ekonomicznej.
3. Wydano 4 wypisy i wyrisy z planów zagospodarowania/studium.
4. Wydano 3 pisma odnośnie wniosków o opracowanie/zmianę planu zagospodarowania przestrzennego/studium.
5. Wydano 1 pismo dotyczące interpretacji zapisów w miejscowych planach.
6. Wydano 6 pism dotyczących nadania nazw ulic.
7. Wydano 1 pismo dotyczące informacji o terenie w promieniu 1 km od inwestycji.
8. Wydano 1 pismo dotyczące przekazania metadanych do Głównego Urzędu Geodezji i Kartografii odnośnie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
9. Wydano 3 pisma dotyczące uzyskania informacji na potrzeby opracowania zadania pod nazwą „Aktualizacja założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla gminy Dobra”.
10. Prowadzonych jest 7 procedur dotyczących opracowania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego/studium.
11. Sporządzono 4 zapytania ofertowe na potrzeby oszacowania wartości zamówienia, dotyczącego opracowania bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę uwzględnianego w studium.
12. Zorganizowano 1 posiedzenie Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

Na sesji Rady Gminy Dobra w dniu 27 kwietnia 2017 r. uchwalono:

1. Uchwałę w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobra obejmującego działkę nr 1/2 i część działki nr 2 w obrębie Mierzyn. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. Uchwała przekazywana jest Staroście Polickiemu oraz wydawane są zaświadczenia, wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
2. Uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobra, w obrębach: Mierzyn 2, Wołczkowo, Bezrzecze. Uchwała stanowi podstawę do rozpoczęcia procedury zmierzającej do uchwalenia zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Dobra.
3. Uchwałę w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Mierzyn. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.
Od uchwalonej nazwy ulicy nadawana jest numeracja porządkowa.
4. Uchwałę w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Dobra - w obrębie Dołuje. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego. Uchwała przekazywana jest Staroście Polickiemu oraz wydawane są zaświadczenia, wypisy i wyrisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

WYDZIAŁ DO SPRAW OBYWATELSKICH **I OCHRONY ŚRODOWISKA:**

DOWODY OSOBISTE:

1. Przyjęto 201 wniosków o wydanie dowodów osobistych.
2. Wydano 192 nowe dowody osobiste i dokonano ich archiwizacji.
3. Przyjęto 8 zgłoszeń o utracie dowodów osobistych.
4. Udzielono odpowiedzi na 11 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych.

EWIDENCJA LUDNOŚCI:

1. Udzielono odpowiedzi na 21 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru ewidencji ludności.
2. Przyjęto 104 zgłoszenia o zameldowaniu na pobyt stały.
3. Przyjęto 16 zgłoszeń o wymeldowaniu z pobytu stałego.
4. Przyjęto 57 zgłoszeń o zameldowaniu na pobyt czasowy.
5. Przyjęto 1 zgłoszenie o zameldowaniu na pobyt czasowy cudzoziemców bez nadania numeru PESEL.
6. Wydano 69 zaświadczeń z zakresu ewidencji ludności (zameldowania, wymeldowania, nikt nie zamieszkuje w lokalu).
7. Prowadzono weryfikację rejestru wyborców.
8. Wydano 1 decyzję o wpisaniu do rejestru wyborców
9. Sporządzono sprawozdanie za I kwartał 2017 r. z rejestru wyborców.
10. Wydano 1 decyzję o wymeldowaniu z pobytu stałego.
11. Sporządzono sprawozdanie za I kwartał 2017r. Dla Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie z zakresu dowodów osobistych i ewidencji ludności.
12. Uczestniczono w pracach komisji kwalifikacji wojskowej.

EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:

Wpisy do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

1. Dokonano ogółem 100 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym: nowe wpisy do CEIDG, zmiany we wpisach, wykreślenia z CEIDG, wpisy zawieszenia działalności gospodarczej, wpisy wznowienia działalności gospodarczej.

ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

1. Wydano 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu do 4,5%, oraz na sprzedaż piwa przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
2. Wydano 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu od 4,5% do 18%, przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży,
3. Wydano 1 zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości alkoholu powyżej 18 %.

OCHRONA ŚRODOWISKA

WYCINKA DRZEW I KRZEWÓW:

W trakcie postępowania:

1. Dobra, wycinka drzew rosnących na terenie działki oznaczonej numerem geodezyjnym 216/3.
2. Mierzyn (2), zniszczenie drzew przy ul. Spółdzielców.
3. Mierzyn (3), wycinka drzew rosnących na terenie działki oznaczonej nr geodezyjnym 294/7.
4. Mierzyn (2), wycinka drzewa z terenu działki oznaczonej numerem geodezyjnym 911/11.
5. Bezrzecze, przycinka drzew znajdujących się wzdłuż ulicy Nowowiejskiej.

Pozostawiono bez rozpoznania:

1. Dołuże, wycinka drzew z terenu działki oznaczonej numerem geodezyjnym 113.

Otrzymano zezwolenie na usunięcie drzew:

1. Grzepnica, wycinka sześciu drzew gatunku olcha czarna oraz dwóch drzew gatunku brzoza brodawkowata znajdujących się na terenie działki o numerze geodezyjnym 34.

Zwrócono się do Starosty Polickiego z wnioskiem o zezwolenie na usunięcie drzew:

1. Sławoszewo, wycinka drzewa gatunku wierzba biała rosnących na terenie działki oznaczonej numerem geodezyjnym 64/13.
2. Redlica, wycinka drzewa gatunku wierzba biała z terenu działki oznaczonej numerem 24.

Przekazano do Starostwa Powiatowego w Policach

1. Dobra, wycinka drzewa w części rosnącego na terenie działki drogowej oznaczonej nr 220.
2. Dołuże, przycinka drzewa w pasie drogi powiatowej Dołuże-Kościno.

Ponadto:

1. Udzielono odpowiedzi na 3 zapytania w sprawie wycinki drzew.

INNE

1. Przeprowadzono zapytanie ofertowe na usuwanie barszczu Sosnowskiego z terenu gminy Dobra.
2. Przekazano do akceptacji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie, projekt Gminnego Planu Ochrony Zabytków na Wypadek Konfliktu Zbrojnego i Sytuacji Kryzysowych dla Gminy Dobra.
3. Udzielono odpowiedzi na zapytanie w sprawie podejmowanych przez Gminę Dobra działań na rzecz redukcji ilości dzików.
4. Udzielono odpowiedzi na zapytanie ws. braku współpracy Gminy Dobra ze schroniskiem TOZ Animals w Białogardzie.
5. Udzielono odpowiedzi na zapytanie w sprawie dofinansowania zakupu środków na odrobaczanie oraz przeciw pchłom i kleszczom dla kotów wolno żyjących.
6. Prowadzono prace związane z przygotowaniem aktualizacji Gminnej Ewidencji Zabytków.
7. Prowadzono kontrolę wykonania przetargu na wykaszanie poboczy i terenów zieleni wraz z oczyszczaniem chodników i płyt ażurowych na terenie gminy Dobra.

DECYZJE O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH:

Wnioski rozpatrywane:

1. Budowa hali produkcyjnej z częścią socjalno-biurową wraz z wyposażeniem hali w urządzenia techniczno-technologiczne do produkcji transformatorów i ich impregnacji wraz z zagospodarowaniem terenu i instalacjami zewnętrznymi na działce nr ewid. 385/14 obręb 003 Dobra w Dobrej przy ul. Migdałowej.
2. Budowa 19 budynków jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej wraz z urządzeniami budowlanymi i zagospodarowaniem terenu położonej w Łęgach, działki nr 336, 337, 338, 340, 341, 344, 345 obręb Łęgi, gm. Dobra.
3. Budowa ścieżki rowerowej Łęgi-Stolec – przesłano odpowiedź na kolejne wezwanie RDOŚ.
4. Wdrożenie Innowacyjnej technologii produkcji piwa przez BROWAR BARNIM przy ul. Makowej 11A w Dołujach, dz. nr 186/28- powiadomienie Stron z art. 10 KPA o możliwości zapoznania z dokumentacją przed wydaniem decyzji.
5. Budowa osiedla budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących wraz z niezbędną infrastrukturą w m. Kościno, gm. Dobra.
6. Budowa Centrum-szkoleniowo-wdrożeniowego z częścią produkcyjno-magazynową, częścią hotelowo-noclegową oraz zapleczem socjalno-biurowym w miejscowości Dołuje, na działce 5/11, 5/12, 5/13, 5/14.

Wydano decyzję o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (brak kwalifikacji do przedsięwzięć mogących zawsze lub potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko).

1. Wykonanie placu postojowego dla samochodów osobowych na terenie działki nr 140 obręb Wąwelnica wraz ze zjazdem na drogę powiatową dz. nr 112 w Wąwelnicy realizowanego przez firmę Hydraulika Siłowa „Skraw-Met” Spółka z o.o. Spółka Komandytowa.

Wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach:

1. Budowa 19 budynków jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej wraz z urządzeniami budowlanymi i zagospodarowaniem terenu położonej w łęgach, działki nr 336, 337, 338, 340, 341, 344, 345 obręb Łęgi, gm. Dobra.

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2016 r., poz. 23, z późn.zm.) w związku z art. 74 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2016, Poz.353 z późn.zm.) powiadomienie Stron o wydanej decyzji:

1. Budowa 19 budynków jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej wraz z urządzeniami budowlanymi i zagospodarowaniem terenu położonej w łęgach, działki nr 336, 337, 338, 340, 341, 344, 345 obręb Łęgi, gm. Dobra.

Powiadomiono społeczeństwa o wydanej decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z art. 85 ust.4 ustawy z dnia 3 października 2008r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016r, poz. 353.)

1. Budowa 19 budynków jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej wraz z urządzeniami budowlanymi i zagospodarowaniem terenu położonej w łągach, działki nr 336, 337, 338, 340, 341, 344, 345 obręb Łęgi, gm. Dobra.

GOSPODARKA ŚCIEKOWA

1. Skierowano funkcjonariuszy SG celem przeprowadzenia kontroli dotyczącej wylewania ścieków dz. nr 877 i 287/47 w Dobrej.
2. Przyjęto 2 zgłoszenia przydomowych oczyszczalni ścieków.
3. Wykonano analizę sprawozdań podmiotów prowadzących działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie gminy Dobra za I kwartał 2017 roku.
4. Baza GOMIG.
Trwa uzupełnianie bazy GOMIG w zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych, z informacji uzyskanych od przedsiębiorców w zakresie nowo podpisanych umów oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych.

REALIZACJA PROGRAMU USUWANIA AZBESTU NA TERENIE GMINY DOBRA

1. Trwa weryfikacja wniosków na dofinansowanie usuwanie wyrobów zawierających azbest w 2017 roku – wezwania do uzupełnienia braków formalnych.

OCHRONA POWIETRZA

Prowadzone są czynności administracyjne w stosunku do:

1. Wypalanie odpadów w instalacji grzewczej przy ul. Kolorowej w Mierzynie.

INNE

1. Udzielono odpowiedzi na 2 wnioski o udostępnienie informacji publicznej.

ZABURZENIE STOSUNKÓW WODNYCH

1. Prowadzonych jest 6 postępowań w sprawie zaburzenia stosunków wodnych.

NAKAZY USUNIĘCIA ODPADÓW Z MIEJSC NIEPRZEZNACZONYCH DO ICH SKŁADOWANIA LUB MAGAZYNOWANIA

1. Prowadzono 4 postępowania dotyczące składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych.
2. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia postępowania o nakazanie posiadaczowi odpadów usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania lub magazynowania jako bezprzedmiotowe.
3. Zlecono podstawianie 2 kontenerów na odpady pochodzące z poboczy dróg położonych w granicach administracyjnych gminy Dobra.

PRACE PORZĄDKOWE

1. Na bieżąco sprzątało pobocza dróg położonych w granicach administracyjnych Gminy Dobra wraz z oczyszczaniem chodników.
2. Prowadzono prace przy sprzątaniu, parkingów leśnych, ścieżek rowerowych.
3. Wykaszano i sprzątało teren „Różanki” w Buku.
4. Uzupełniono asfaltem i frezem ubytki w drogach: Bezrzecze – Szkolna, Dobra - Sportowa.
5. Usunięto odpady pobudowlane, opony, części samochodowe – skrót Dobra-Lubieszyn.
6. Dokonano przycinki i wycinki drzew: na cmentarzu w Mierzynie, wierzba ul. Szkolna, wierzby ul. Kolorowa, akacje przy ORLIKU.

KARTA DUŻEJ RODZINY

1. Przyjęto 1 wniosek o wydanie Karty Dużej Rodziny dla 1 nowej rodziny (5 kart).
3. Wydano 5 Karty Dużej Rodziny dla jednej nowej rodziny.

SZCZECIŃSKA KARTA RODZINNA

1. Przyjęto wnioski o przyznanie Szczecińskiej Karty Rodzinnej dla 3 nowych rodzin (13 kart).
2. Przyjęto 3 wnioski o przedłużenie terminu ważności Szczecińskiej Karty Rodzinnej (15 kart).
3. Przyjęto 1 wniosek o wydanie wtórnika (1 karta).
4. Wydano Szczecińską Kartę Rodzinną dla 7 nowych rodzin (28 kart).
5. Wydano Szczecińskie Karty Rodzinne z przedłużonym terminem ważności dla 2 rodzin (12 kart).
6. Wydano 1 wtórnik Szczecińskiej Karty Rodzinnej.
7. Zweryfikowano ulgi udzielone przez Instytucje Gm. Miasto Szczecin mieszkańcom Gm. Dobra w ramach SKR w marcu 2017 r. oraz rozliczono wystawione na ich podstawie faktury.

ZACHODNIOPOMORSKA KARTA SENIORA

1. Przyjęto 5 wniosków o Zachodniopomorską Kartę Seniora.
2. Wydano 20 Zachodniopomorskich Kart Seniora.

STANOWISKO ds. POZYSKIWANIA FUNDUSZY UNIJNYCH

1. Przygotowano wniosek pt.: „Mini mundial 2017” , w ramach Funduszu Małych Projektów Interreg V a.
2. Wzięto udział w posiedzeniu Euroregionalnego Komitetu Sterującego.
3. Wzięto udział w spotkaniach organizacyjnych w ramach projektu „V Polsko-Niemiecki Festiwal Róż”.

PLACE ZABAW

1. Wykonano przegląd i sprawdzenie stanu technicznego urządzeń znajdujących się na wszystkich placach zabaw, terenach rekreacyjnych oraz kompleksach sportowych na terenie gminy zgodnie z umową.
2. Wykonano prace porządkowe wraz z wywozem nieczystości na placach zabaw, terenie rekreacyjnym przy jeziorze Stolsko oraz kompleksach sportowych.
3. Wykonano konserwację wszystkich urządzeń zabawowych znajdujących się na placach zabaw zgodnie z umową.

ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

1. Prowadzono monitoring, prognozowo i analizowano stan bezpieczeństwa gminy.
2. Opracowywano codzienną informację za minioną dobę o zdarzeniach zagrażających właściwemu funkcjonowaniu gminy i przesyłano do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego. Sprawdzano łączność w S/R Starosty.
3. Brano udział w treningu systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniu uderzeniu z powietrza.
4. Na bieżąco monitorowano sytuację pogodową na terenie gminy i przekazywano komunikaty o zagrożeniu do członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, Prezesów Ochotniczych Straży Pożarnych, sołtysów oraz przy wykorzystaniu aplikacji SISMS do mieszkańców gminy.
5. Opracowano kompleksową aktualizację „Gminnego Planu Zarządzania Kryzysowego”.
6. Przeniesiono czasowo lokalizację Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego w związku z remontem obiektu urzędu w Wołczkowie.
7. Realizowano przedsięwzięcia określone „Rocznym planem działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Dobra w 2017r.”

OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA

1. Sporządzono miesięczne rozliczenie i wystawiono karty pracy na pojazdy i urządzenia spalinowe pozostające w użytkowaniu przez OSP Dobra i OSP Wołczkowo.
2. Wykonano zestawienia należności finansowych dla strażaków OSP biorących udział w akcjach gaśniczych i szkoleniach pożarniczych oraz przekazanie zestawień do księgowości.
3. Jednostki OSP z Dobrej i Wołczkowa brały udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych związanych z: pożarami zabudowań, sadzy w kominie, śmieci, wypadkami drogowymi, usuwaniem powalonych drzew, wyciekami substancji na drodze.
4. Analizowano wydatki na utrzymanie i funkcjonowanie OSP.

OBRONA CYWILNA

1. Brano udział w treningach organizowanych przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki z zakresu powszechnego ostrzegania i alarmowania ludności.
2. Sporządzono sprawozdania z przebiegu treningu wykrywania i alarmowania w miesiącu kwietniu organizowanego przez Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki.
3. Wykonano comiesięczny test sprawności syren elektronicznych pracujących w zintegrowanym systemie pracy.
4. Wykonano aktualizację „Rejestru kart przydziału do formacji obrony cywilnej.”

5. Opracowano i wysłano „Ocenę realizacji wytycznych Starosty Polickiego – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu na 20106r.
6. Opracowano zestawienia formacji OC utworzonych na obszarze gminy Dobra i przesłano do starostwa.
7. Wypisano i wysłano ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru wezwania celem stawienia się w dniu 27.04.2017r. w klubie GOK w Wołczkowie celem odbioru kart przydziału do formacji obrony cywilnej.
8. Przygotowano dokumentację OC do przewozu w zastępcze miejsce pracy na czas remontu budynku przy ul. Lipowej 51.

SPRAWY OBRONNE

1. Wydano decyzję na świadczeniodawców, wobec których zakończono postępowanie administracyjne oraz wysłano te dokumenty do WKU oraz do świadczeniodawców.
2. Rozpatrzono reklamację świadczeniodawcy świadczeń osobistych na brak właściwych kwalifikacji i po konsultacji z WKU anulowano postępowanie administracyjne wobec w/w.
3. Wydano decyzję uchylającą na świadczenia osobiste i rzeczowe zgodnie z wnioskiem Wojskowej Komendy Uzuppełnień nr 826/17 z dnia 12.04.2017r.
4. Wprowadzono zmiany do „Zbiorczego zestawienia świadczeń rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie gminy Dobra w 2017 roku” w związku z nowymi decyzjami o nałożeniu świadczeń rzeczowych oraz z decyzjami uchylającymi.
5. Wprowadzono zmiany do „Zbiorczego zestawienia świadczeń osobistych przewidzianych do realizacji na terenie gminy Dobra w 2017 roku” w związku z nowymi decyzjami o nałożeniu świadczeń rzeczowych oraz z decyzjami uchylającymi.
6. Brano udział w treningu Stałego Dyżuru Starosty Polickiego oraz sporządzono sprawozdanie z treningu i wysłano do starostwa polickiego.
7. Przygotowano dokumenty do „przeprowadzki” na czas remontu budynku urzędu.

OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Prowadzono nadzór nad obiegiem dokumentów niejawnych i ich rejestracją.
2. Prowadzono kontrolę ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji.
3. Przygotowano dokumenty do „przeprowadzki” na czas remontu budynku urzędu.

STRAŻ GMINNA

Sprawy organizacyjne

W okresie od dnia 01.04.2017 r. do 30.04.2017 r. służbę w Straży Gminnej pełnił komendant oraz 7 strażników.

Praca w Straży Gminnej odbywa się w dniach poniedziałek-piątek w systemie dwu zmianowym: I zmiana 07.00-15.00, II zmiana 14.00-22.00 oraz zmiana sobotnia w godzinach 7:00-15:00.

Przebieg służby i uzyskane wyniki

Podstawą do opracowania danych z osiągniętych wyników w okresie sprawozdawczym od 01.04.2017 r. do 30.04.2017 r. są dokumenty takie jak: Rejestr interwencji, program eMandat, raporty ze służb, Dziennik korespondencyjny, Rejestr Spraw o Wykroczenia.

W okresie sprawozdawczym odbyto 50 patroli zmotoryzowanych. Ponadto odbyto 7 wspólnych patroli z funkcjonariuszami Policji z KP Mierzyn. W okresie sprawozdawczym ogółem podjęto 187 interwencji i czynności służbowych wobec sprawców wykroczeń i innych zdarzeń. W związku z podjętymi interwencjami przekazano 20 informacji innym instytucjom. Najwięcej zgłoszeń i podejmowanych interwencji miało miejsce w miejscowościach Mierzyn (72), Bezzecze (62) i Dobra (19). Najwięcej interwencji podejmowanych z własnej inicjatywy i wpływających od mieszkańców dotyczyło: ochrony środowiska i gospodarki odpadami (76/65), zagrożeń w ruchu drogowym (76/30), zwierząt (8/8) i porządku publicznego (12/4) – wartości w nawiasach odpowiednio łączna ilość interwencji/interwencje zgłoszone przez mieszkańców.

Jednocześnie zakończono czynności (także z okresu poprzedzającego sprawozdanie) wobec **104** spraw (**20** spraw zakończono przekazaniem do innej instytucji). W stosunku do **39** mniej groźnych wykroczeń jako pierwszy środek wychowawczy zastosowano pouczenie. Wobec **37** sprawców nałożono grzywny w drodze mandatu karnego na kwotę **3 750** zł.

W dalszym ciągu strażnicy gminni codziennie w godzinach rannych nadzorowali i kierowali ruchem na terenie szkoły w Mierzynie. Działania te pozwoliły doprowadzić do zdecydowanej poprawy przestrzegania zasad ruchu drogowego i bezpiecznego wysadzania dzieci w porównaniu do roku ubiegłego. Ponadto zwiększono podobne działania w okolicach szkoły w Bezzeczu. Są one bardzo pozytywnie odbierane przez rodziców dowożących dzieci do szkoły.

W wyniku podjętych czynności zmobilizowano właścicieli dwóch dziełek do ich uprzątnięcia. Na miejsca te wpływały liczne skargi mieszkańców. W obydwu przypadkach ich właściciele mieszkali poza granicami naszej Gminy. Były to działki w m. Bezzecze i Mierzyn. Do 2 kolejnych właścicieli działek w Mierzynie wysłano nakazy uprzątnięcia zalegających odpadów.

Do Straży Gminnej wpłynęło zawiadomienie dotyczące wylania dużej ilości nieczystości, prawdopodobnie z opróżniania osadów ze zbiorników bezodpływowych w rejonie m. Dobra- na skraju lasu ok. 1 km od schroniska dla zwierząt. W tej sprawie wszczęto czynności wyjaśniające.

W związku z podstawieniem kontenerów na odpady zielone w poszczególnych miejscowościach ujawniono 3 przypadki wyrzucania do nich odpadów zielonych przez firmy. Nałożono 1 mandat karny, 2 sprawy ze zgłoszenia mieszkańców są prowadzone.

Strażnicy gminni realizowali pomoc dla innych wydziałów urzędu. Realizowano kontrole z ochrony środowiska na rzecz WGOKiE (docieranie do osób, które nie złożyły deklaracji nie posiadają pojemnika, oraz interwencje w stosunku do właścicieli nieruchomości niewłaściwie gromadzących odpady – 2 mandaty karne) oraz WSOiOŚ (kontrole nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych. Ewidencję wyników działania straży gminnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2015 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie zakresu sposobu prowadzenia przez straże gminne (miejskie) ewidencji etatów, wyposażenia oraz wyników działań straży obrazuje tabela nr 1 i 2.

Tabela Nr 1

L.p	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Pouczenie	Mandat		Wniosek do sądu	Sprawy przekazane innym organom lub instytucjom	Razem
			Liczba	Kwota			
1	<i>Kodeks wykroczeń</i>	39	29	3150	2	4	74
	a) wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	0	0	0	0	0	0
	b) wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym ...	0	0	0	0	0	0
	c) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	1	2	150	0	2	5
	d) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:	30	21	2650	2	2	55
	e) wykroczenia przeciwko osobie	0	0	0	0	0	0
	f) wykroczenia przeciwko zdrowiu	2	0	0	0	0	2
	g) wykroczenia przeciwko mieniu	0	0	0	0	0	0
	h) wykroczenia przeciwko interesom konsumentów	0	0	0	0	0	0
	i) wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej	0	0	0	0	0	0
	j) wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	4	4	200	0	0	8
	k) szkodnictwo leśne, polne, ogrodowe	2	2	150	0	0	4
2	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	2	4	350	0	0	6
3	Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	6	4	200	0	3	13
4	Przepisach wprowadzających Kodeks pracy	0	0	0	0	0	0
5	Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych	0	1	100	0	0	1
6	Ustawie o ochronie zwierząt	0	0	0	0	0	0
7	Ustawie o odpadach	2	2	150	0	0	4

8	Ustawie- Prawo ochrony środowiska	0	0	0	0	0	0
9	Ustawie- Prawo o miarach	0	0	0	0	0	0
10	Ustawie- prawo wodne	2	0	0	0	0	0
11	Ustawie o publicznym transporcie drogowym	0	0	0	0	0	0
12	Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	0	0	0	0	0	0
13	Ustawie o ochronie przyrody	0	0	0	0	0	0
14	Ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji	0	0	0	0	0	0
15	Ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym	0	0	0	0	0	0
16	Ustawie o zużytych sprzęcie elektr. i elektronicznym	0	0	0	0	0	0
17	Ustawie o bateriach i akumulatorach	0	0	0	0	0	0
18	Ustawie- Kodeks wyborczy	0	0	0	0	0	0
19	Przepisy porządkowe blankietowe	0	0	0	0	0	0
20	inne	0	0	0	0	13	13
Ogółem:		51	40	3950	2	20	111

Tabela Nr 2

Lp.	Pozostałe wyniki działania	Liczba
1	pojazdy unieruchomione przez zastosowanie urządzenia do blokowania kół	0
2	wydane dyspozycje usunięcia pojazdów, w tym:	0
	na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	0
	b) na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym:	0
	- pojazdy usunięte z drogi	0
	- zastosowane procedury wynikające z art. 130a ust. 2a	0
3	pojazdy odnalezione	0
4	osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania	2
5	ujawnione przestępstwa	0
6	osoby ujęte i przekazane Policji	0
7	zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem	0
8	chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej	0
9	konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy	0
10	kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby	0
11	Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące:	
	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	4
	b) zagrożeń w ruchu drogowym	30
	c) ochrony środowiska i gospodarki odpadami	65
	d) zagrożeń życia i zdrowia	7
	e) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	0
	f) awarii technicznych	2
	g) zwierząt	8
	Pozostałe zgłoszenia:	2
	Przyjęte od innych instytucji:	3

Wójt
Teresa Dera

.....
(podpis)