

**S P R A W O Z D A N I E**  
**z działalności Wójta Gminy Dobra w okresie**  
**od dnia 01.11.2020r. do dnia 30.11.2020r.**

**W ZAKRESIE FINANSÓW:**

1. Wszczęto 1 postępowanie w sprawie przyznania odszkodowania za uszkodzenie mienia prywatnego i gminnego.
2. Wystawiono 3 wezwania do zapłaty.
3. Wystawiono 53 upomnienia.
4. Wystawiono 8 tytułów wykonawczych.
5. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc listopad 2020 r. dla niepublicznych żłobków działających na terenie Gminy Dobra:
  - a) „Mierzynkowo”, w kwocie 3 200,00 zł,
  - b) „Tęczowa Chatka”, w kwocie 6 000,00 zł,
  - c) „Montessori”, w kwocie 2 800,00 zł,
  - d) „Mała Pszczółka”, w kwocie 8 000,00 zł,
  - e) „Nana” Słoneczny Sad, w kwocie 10 000,00 zł.
8. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc listopad 2020 r. dla przedszkoli niepublicznych działających na terenie Gminy Dobra:
  - a) „Montessori”, w kwocie 104 360,66 zł,
  - b) „Jagódka”, w kwocie 97 450,81 zł,
  - c) „Malinowa edukacja”, w kwocie 83 061,95 zł,
  - d) „Mierzynkowo”, w kwocie 93 291,55 zł,
  - e) „Kraina uśmiechu”, w kwocie 24 222,52 zł,
  - f) „Bąbelek”, w kwocie 103 995,10 zł,
  - g) „Słoneczny Sad”, w kwocie 96 279,75 zł.
9. Wypłacono dotacje celowe za miesiąc listopad 2020 r. dla niepublicznych punktów przedszkolnych działających na terenie Gminy Dobra:
  - a) „Jagódka”, w kwocie 21 504,08 zł,
  - b) „Pszczółka”, w kwocie 33 327,92 zł,
  - c) „Rekin w krawacie”, w kwocie 35 491,53 zł,
  - d) „Poranna Chmurka”, w kwocie 44 929,29 zł.
10. Wypłacono dotacje za dzieci z Gminy Dobra, uczęszczające do niepublicznych placówek przedszkolnych zlokalizowanych na terenie innych gmin:
  - a) do Gminy Miasto Szczecin, kwota zwrotu 80 180,16 zł,
  - b) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 3 280,44 zł.
11. Wypłacono dotacje za dzieci z Gminy Dobra, uczęszczające do publicznych placówek przedszkolnych zlokalizowanych na terenie innych gmin:
  - a) do Gminy Miasto Szczecin, kwota zwrotu 56 314,28 zł,
  - b) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 8 457,13 zł,
  - c) do Gminy Police, kwota zwrotu 1 189,58 zł.

12. Zwrócono się z prośbą o zwrot kosztów dotacji wypłaconych niepublicznym przedszkolom zlokalizowanym na terenie Gminy Dobra, do których uczęszczają uczniowie z innych gmin:
  - a) do Gminy Miasto Szczecin, kwota zwrotu 148 372,30 zł,
  - b) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 21 878,64 zł,
  - c) do Gminy Police, kwota zwrotu 5 818,62 zł,
  - d) do Gminy Bielice, kwota zwrotu 1 592,00 zł.
13. Zwrócono się z prośbą o zwrot kosztów dotacji wypłaconych niepublicznym punktom przedszkolnym zlokalizowanym na terenie Gminy Dobra, do których uczęszczają uczniowie z innych gmin:
  - a) do Gminy Miasto Szczecin, kwota zwrotu 29 297,41 zł,
  - b) do Gminy Police, kwota zwrotu 1 639,73 zł,
  - c) do Gminy Kołbaskowo, kwota zwrotu 849,84 zł.
14. Rozliczono dotacje celowe:
  - a) Ochotnicza Straż Pożarna w Wołczkowie - organizacja konferencji "Działania poszukiwawczo-ratownicze, nowoczesny system poszukiwań osób zaginionych - wdrażanie innowacji" – dotację rozliczono w całości.

## **W ZAKRESIE PODATKÓW:**

### **Podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób fizycznych:**

1. Wystawiono 2 zaświadczenia w sprawie o niezaleganiu w płatnościach podatku od nieruchomości rolnym i leśnym i zaświadczenia o posiadanym gospodarstwie rolnym z uwzględnieniem ha fizycznych i przeliczeniowych.
2. Wystawiono 8 postanowień o rozksięgowaniu wpłat.
3. Wysłano wnioski do podatników w sprawie zwrotu na konto nadpłat podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
4. Na bieżąco księgowano wyciągi bankowe, wyciągi kasowe za miesiąc październik 2020 r. oraz analizowano dokonane wpłaty.
5. Sporządzono statystyki księgowej za miesiąc listopad 2020r.
6. Systematycznie dokonywano zwrotu nadpłat podatku za poprzednie lata oraz za rok bieżący.
7. Wszczęto postępowania podatkowe w związku z nabyciem gruntów, lokali mieszkalnych, lokali niemieszkalnych, aktualizacją użytków w działkach, zakończeniem budowy budynków mieszkalnych na terenie gm. Dobra.
8. Wysłano wezwania wraz z informacją IN, IR i IL, w celu zgłoszenia do opodatkowania nieruchomości nabytych na terenie gminy Dobra.
9. Wprowadzono, do systemu podatkowego, przypisy i odpisy podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego za rok bieżący oraz za lata poprzednie ( zgodnie z przepisami ustawy Ordynacja podatkowa).
10. Systematycznie wprowadzono zwrotne potwierdzenia decyzji podatkowych na 2020 rok.

### **Podatek od nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych:**

1. Wydano 17 postanowień.
2. Wydano 13 wezwań do złożenia deklaracji (korekty deklaracji).
3. Wydano 6 pism w sprawach różnych.
4. Wydano 2 zawiadomienia.

5. Wydano 1 postanowienie o rozksięgowaniu wpłat z tytułu podatku.
6. Wydano 1 decyzję w sprawie odmowy umorzenia zaległości w podatku od nieruchomości.
7. Wydano 4 decyzje w sprawie określenia wysokości zobowiązania podatkowego w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym.
8. Wystawiono 3 upomnienia.
9. Wystawiono 18 tytułów wykonawczych na kwotę 57 713,00 zł w tym koszty upomnienia 185,60 zł.

#### **Podatek od spadków i darowizn, karta podatkowa: brak**

#### **Podatek od środków transportowych:**

1. Zgodnie z ustawą ordynacja podatkowa oraz ustawą o opłatach i podatkach lokalnych wprowadzono do systemu podatkowego przypisy i odpisy podatku od środków transportowych.
2. Zaksięgowano wpłaty dokonane przez podatników podatku od środków transportowych.
3. Sporządzono statystyki księgowe.
4. Wydano 6 decyzji w sprawie określenia zobowiązania w podatku od środków transportowych.
5. Wysłano 10 upomnień w związku z zaległościami w podatku od środków transportowych.

#### **W zakresie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej:**

1. Dokonano okresowego rozliczenia dotacji celowej z realizacji wypłat producentom rolnym zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za okres od 01.10.2020 r. do 31.10.2020 r.
2. Sporządzono okresowe sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za okres od 01.10.2020 r. do 31.10.2020 r.
3. Sporządzono roczne rozliczenie dotacji celowej z realizacji wypłat producentom rolnym zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za 2020 rok.
4. Sporządzono roczne sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji wypłat zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystanego do produkcji rolnej za 2020 rok.

#### **W sprawach Powiatowego Urzędu Pracy:**

1. Obecnie realizowane są prace społecznie użyteczne przez jedną osobę.
2. Naliczono wynagrodzenie za wykonywanie prac społecznie użytecznych.
3. Sporządzono harmonogram pracy dla osoby skierowanej na prace społecznie użyteczne.
4. Wysłano wniosek do Powiatowego Urzędu Pracy w Policach o refundację z Funduszu Pracy wypłaconego świadczenia za wykonanie prac społecznie użytecznych dla Urzędu Gminy Dobra.

#### **W sprawach prac społecznie użytecznych wykonywanych przez osoby skazane:**

1. Wyznaczono podmiot, w których wykonywana będzie przez skazanych nieodpłatna kontrolowana praca na cele społeczne w 2021 roku.
2. Sporządzono wykaz podmiotów, w których wykonywana będzie praca społecznie użyteczna w 2021 roku.

3. Poinformowano Radę Gminy Dobra o podmiocie wyznaczonym do wykonywania nieodpłatnej, kontrolowanej pracy na cele społeczne oraz pracy społecznie użytecznej orzeczonej w zamian grzywny, której egzekucja okazała się bezskuteczna.
4. Poinformowano Prezesa Sądu Rejonowego Szczecin-Prawobrzeże i Zachód w Szczecinie o wyznaczonym dla skazanych miejscu pracy, rodzaju pracy oraz o osobie odpowiedzialnej za organizowanie pracy i kontrolowanie jej przebiegu w 2021 roku.

#### **W sprawach ubezpieczenia OC rolników oraz ubezpieczeń budynków rolniczych:**

1. Kontynuowano kontrole odnośnie dostarczenia polis ubezpieczenia OC rolników oraz budynków rolniczych (w przypadku ich istnienia) na terenie gminy Dobra.

#### **Ulgi i zwolnienia:**

1. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości podatkowych w podatkach.

#### **Egzekucja podatków od osób fizycznych, warunkowe umowy sprzedaży, wieczyste użytkowanie, prawo pierwokupu:**

1. Wycofano z egzekucji 5 tytułów wykonawczych z powodu uregulowania przez podatników zaległości podatkowych przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego lub wyegzekwowania zaległości podatkowych przez komornika skarbowego od współwłaściciela nieruchomości.
2. Wystawiono 3 tytuły wykonawcze stosowane w egzekucji administracyjnej.
3. Wysłano do podatników 347 upomnień w sprawie niezapłaconego podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.
4. Wywieszono na tablicy 4 ogłoszenia odnośnie licytacji nieruchomości.
5. Wysłano do dłużników 1 wezwanie do zapłaty w związku z licytacją nieruchomości prowadzoną przez komornika sądowego.
6. Wystawiono 2 zaświadczenia informujące o nie skorzystaniu przez Wójta Gminy Dobra z przysługującego gminie prawa pierwokupu nieruchomości gruntowej.

#### **W ZAKRESIE OBSŁUGI KOMUNIKACYJNEJ I ROZLICZANIA UMÓW:**

1. Kontrolowano i nadzorowano realizację umów na zaopatrywanie obiektów w media oraz ich rozliczanie.
2. Współpracowano z firmą telekomunikacyjną w zakresie prowadzenia telefonizacji i łączności.
3. Naliczono opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla 16 obiektów, będących w zarządzie Gminy Dobra.
4. Kontrolowano i nadzorowano realizację umowy w sprawie gminnego transportu publicznego.
5. Dokonano 18 zgłoszeń do ENEA Oświetlenie sp. z o.o. w sprawie awarii oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Dobra.
6. Zlecono uzupełnienie brakujących elementów wyposażenia przystanków komunikacji autobusowej na terenie Gminy Dobra.
7. Sporządzono 1 pismo w sprawie naboru wniosków o objęcie dopłatą z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych.

8. Sporządzono 1 pismo do ENEA S.A. w sprawie oświetlenia ulicznego.
9. Sporządzono 1 pismo do ORANGE POLSKA S.A. w sprawie usług telekomunikacyjnych.
10. Wydano 4 decyzje w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu budowy urządzeń infrastruktury technicznej, ul. Alicji w miejscowości Mierzyn.
11. Wysłano 4 pisma w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej z tytułu budowy urządzeń infrastruktury technicznej, ul. Alicji w Mierzynie.

#### **W ZAKRESIE OBSŁUGI KADROWEJ I ORGANIZACYJNEJ:**

1. W okresie od dnia 10 listopada 2020 r. do dnia 30 listopada 2020 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dobra i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dobra – zamieszczono nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze Zastępca Kierownika Wydziału ds. Obywatelskich i Ochrony Środowiska w Urzędzie Gminy Dobra – termin składania ofert do dnia 30 listopada 2020 r.

#### **W ZAKRESIE SPORTU:**

1. Z uwagi na zagrożenie wirusem SARS-COV-2 nie odbywały się żadne imprezy sportowo-rekreacyjne, ani też inne wydarzenia.

#### **WYDANO NASTĘPUJĄCE ZARZĄDZENIA:**

1. Zarządzenie Nr 148/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 2 listopada 2020r. w sprawie wyznaczenia podmiotów i miejsc, w których wykonywana będzie nieodpłatna, kontrolowana praca na cele społeczne w 2021 roku.
2. Zarządzenie Nr 149/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 2 listopada 2020r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej oraz wyboru trybu udzielenia zamówienia.
3. Zarządzenie Nr 150/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia pracy zdalnej w Urzędzie Gminy Dobra.
4. Zarządzenie Nr 151/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 3 listopada 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zdalnej w Urzędzie Gminy Dobra.
5. Zarządzenie Nr 152/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 16 listopada 2020r. w sprawie powołania Komisji Przetargowej oraz wyboru trybu udzielenia zamówienia.
6. Zarządzenie Nr 153/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 16 listopada 2020r. w sprawie określenia godzin otwarcia kompleksu boisk sportowych Moje boisko „Orlik2012” w Dobrej przy ul. Poziomkowej 7.
7. Zarządzenie Nr 154/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 18 listopada 2020r. w sprawie powołania Zespołów Spisowych i przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątku objętych i nie objętych spisem z natury.
8. Zarządzenie Nr 155/2020 Wójta Gminy Dobra z dnia 30 listopada 2020r. w sprawie zmian w budżecie Gminy na 2020 rok.

## **WYDZIAŁ DO SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI I EGZEKUCJI:**

### **W ZAKRESIE OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

1. Systematycznie przyjmowano, gromadzono i wprowadzano do programu ODPADY dane z deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2020. Wprowadzono 206 deklaracji, w tym 60 dla nowych gospodarstw domowych, 45 przypisów za 2019 r., 2 przypisy za 2018 r., 2 przypisy za 2017 r.
2. Dokonano z urzędu 2 korekt deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2020.
3. Wszczęto 2 postępowania w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rok 2019.
4. Sprawdzono poprawność i kompletność zapisów zawartych w deklaracjach oraz zweryfikowano dane w nich zawarte z posiadanymi przez organ informacjami.
5. Na bieżąco przekazywano informacje o założonych nowych gospodarstwach do księgowości. Współpracowano ze stanowiskiem księgowym w zakresie prowadzonej bazy osób i podmiotów zobowiązanych do składania deklaracji.
6. Na bieżąco aktualizowano bazę danych.
7. Telefonicznie informowano mieszkańców o obowiązku złożenia zaległej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na bieżący rok.
8. Prowadzono korespondencję z firmą JUMAR oraz POLDEK Polikowscy w sprawie toczących się postępowań.
9. Zlecono kontrole Straży Gminnej nieruchomości, których właściciele nie dopełnili obowiązku złożenia deklaracji na rok 2020.
10. Wysłano informacje o zmianach w systemie gospodarowania odpadami komunalnymi w Gminie Dobra dot. nieruchomości niezamieszkałych, które będą obowiązywać od 1 stycznia 2021 r.
11. W wyniku kontroli zużycia wody, ujawniono 2 nieruchomości, które nie były objęte gminnym systemem odbioru odpadów. Właściciele złożyli deklaracje odpowiednio na lata 2019 i 2020.

### **W ZAKRESIE SPRAW GOSPODARKI ODPADAMI KOMUNALNYMI:**

1. Na bieżąco, codzienne koordynowano działalność Lidera konsorcjum Z.P.H.G. JUMAR Julian Maruszewski.
2. Na bieżąco prowadzono korespondencję z mieszkańcami Gminy Dobra w sprawie systemu gospodarki odpadami.
3. Codziennie nadzorowano dostarczanie półrocznych pakietów worków do nowych mieszkańców przez firmę Jumar. Również samodzielnie dystrybuowano powyższe pakiety.
4. Na bieżąco, codziennie koordynowano pracę Punktu Selektynego Zbierania Odpadów Komunalnych.
5. Codziennie na bieżąco wystawiano Karty Przekazania Odpadów Komunalnych.
6. Sporządzono drugą część sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego załącznik SG-01 w części dotyczącej gospodarki odpadami za rok 2019.
7. Sporządzono sprawozdanie wójta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi w BDO.
8. Sporządzono Analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi za rok 2019.
9. Wysłano zapytanie ofertowe dotyczące druku:
  - a) deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- b) ulotek dla mieszkańców dotyczących zmian w gospodarce odpadami kom. w 2021 r.
10. Analizowano codzienne raporty z tras dostarczone przez firmę Jumar dotyczące odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.
  11. Codziennie, na bieżąco koordynowano akcję zbiórki odpadów zielonych w kontenerach w poszczególnych miejscowościach.
  12. Skierowano pismo do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego i Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska z informacją o braku możliwości sporządzenia sprawozdania w bazie BDO.
  13. Koordynowano odbiór odpadów od osób objętych izolacją domową z powodu zakażenia wirusem SARS COV 2.
  14. Umieszczano na stronie [www.dobraszczecinska.pl](http://www.dobraszczecinska.pl) a także w aplikacji BLISKO informacje o zmianie odbioru odpadów.
  15. Uaktualniono wykaz przedsiębiorców posiadających wpis do Rejestru Działalności Regulowanej znajdujący się na stronie [www.dobraszczecinska.pl](http://www.dobraszczecinska.pl) w zakładce Gospodarka Odpadami.
  16. Przygotowano dane niezbędne do sporządzenia sprawozdania z zakresu Realizacji Zadań Gminy Dobra w latach 2018-2019.

#### **W ZAKRESIE KSIĘGOWANIA I EGZEKUCJI OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Uzgodniono stany z księgowością UG za miesiąc październik 2020 r.
2. Analizowano wpłaty i sporządzono statystyki księgowe za miesiąc listopad 2020 roku.
3. Informowano właścicieli nieruchomości o stanach bieżących rozliczeń należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi z uwzględnieniem lat ubiegłych i o terminach płatności. Przypominano o konieczności dokonywania prawidłowych wpłat zgodnych ze złożonymi deklaracjami, w terminach wyznaczonych uchwałą.
4. Na bieżąco prowadzono kontrolę zgodności naliczonych i zaksięgowanych wymiarów.
5. Drukowano i wysyłało informacje z wygenerowanym indywidualnym numerem konta bankowego wraz z kwotą opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla mieszkańców Gminy Dobra, którzy złożyli deklarację po raz pierwszy.
6. Księgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z systemu collect z Banku PKO BP, z kasy i z rachunku głównego Gminy Dobra.
7. Księgowano wpływy z tytułów komorniczych.
8. Przygotowywano polecenia księgowania oraz noty księgowe wewnętrzne.
9. Na wniosek właścicieli nieruchomości dokonywano zwrotów nadpłaconych należności za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
10. Kontrolowano przelewy z rachunków indywidualnych i informowano na bieżąco właścicieli nieruchomości o nieprawidłowościach we wniesionych opłatach.
11. Na bieżąco prowadzono współpracę z działem księgowości UG w zakresie wyjaśniania wpłat z collect-a.
12. Na bieżąco prowadzono współpracę ze stanowiskiem ds. podatków i opłat lokalnych.
13. Na bieżąco dokonywano kontroli rachunkowej złożonych deklaracji oraz wprowadzano do NOTESU w systemie ODPADY informację o wysokości wymiaru 2020 r.
14. Analizowano wniesione wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według złożonych deklaracji.
15. Udzielano wyjaśnień w zakresie zaliczania wniesionych wpłat i stanu należności właścicielom nieruchomości.
16. Podjęto działania informacyjne w stosunku do zobowiązanych w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi ( rozmowy telefoniczne oraz smsy przypominające o zaległościach ).

## WYDZIAŁ DO SPRAW KOMUNALNYCH I INWESTYCJI:

### **ZAMÓWIENIA PUBLICZNE:**

#### **Ogłoszone przetargi:**

1. Budowa parkingu na dz. nr 342, 335/2, 335/1, 328 w Dobrej i ogrodzenie cmentarza.
2. Oświetlenie dróg gminnych z wykorzystaniem energii ze źródeł odnawialnych.

#### **Otwarte przetargi:**

1. Budowa ul. Elżbiety w Mierzynie.
2. Oczyszczalnia ścieków w Redlicy – modernizacja biobloku nr 1.
2. Zimowe utrzymanie dróg gminnych.
5. Zimowe utrzymanie dróg gminnych.

#### **Podpisane umowy:**

1. Konserwacja cieków melioracji szczegółowej i wykonanie robót remontowych urządzeń wodno – melioracyjnych melioracji szczegółowej na terenie gminy Dobra.
2. Budowa ul. Przytulnej w Dobrej wraz z infrastrukturą.
3. Serce Bezzecza cz. II – PUMPTRUCK – rowerowy plac zabaw (proj.1).
4. „Budowa „Orlika” w Bezzeczu. - cz. 2.

#### **Przetargi w przygotowaniu:**

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych położonym przy ul. Zwierzynieckiej 4 w miejscowości Dobra.
2. Eksploatacja i utrzymanie drożności kanalizacji deszczowej na terenie gminy Dobra.
3. Opracowanie dokumentacji projektowej pn. „Budowa nowego połączenia drogowego miejscowości Bezzecze i Wołczkowo z miastem Szczecin”.

#### **Przetargi unieważnione:**

1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zebranych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych położonym przy ul. Zwierzynieckiej 4 w miejscowości Dobra.

### **INWESTYCJE:**

#### **Roboty w trakcie:**

1. Budowa kanalizacji sanitarnej ul. Zeusa Mierzyn.
2. Budowa ul. Stokrotki, Jodłowej, Platanowej, Cyprysowej, Sekwojowej, Oliwkowej, Bukowej i Na Stoku w Dobrej.
3. Wymiana wyeksploatowanych pomp w głównych przepompowniach ścieków.
4. Budowa sieci wodociągowej na dz. nr 336, ul. Kolorowa w Mierzynie.
5. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Akacyjowa/Brzozowa w Mierzynie.
6. Budowa „Orlika” w Bezzeczu.
7. Serce Bezzecza cz. II – PUMPTRUCK – rowerowy plac zabaw (proj.1).



8. Budowa ul. Przytulnej w Dobrej wraz z infrastrukturą.
9. Modernizacja ul. Zakładowej wraz z infrastrukturą w Mierzynie.
10. Budowa dróg na osiedlu w Dobrej, ul. Plenerowa, Projektowa, Porcelanowa, Poetycka – budowa ul. Plenerowej.
11. Budowa oświetlenia w Gminie Dobra oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w Mierzynie (11 pozwoleń na budowę na 11 ulic).
12. Serce Bezrzecza cz. III – „Wybieg dla psów wg nowych zasad (proj.1)”
13. Budowa ścieżki rowerowej Łęgi-Stolec.
14. Budowa lapidarium na dz. nr 164 w Dołujach.
15. Rozbiórka budynków po byłej JW. w Dobrej.
16. Bezrzecze, rozbudowa kanalizacji deszczowej – etap I ul. Cynamonowa, Korzenna.
17. Budowa ul. Mierzyńskiej i Wędrowniej (od skrzyżowania z ul. Okulickiego do ul. Kolorowej) w Mierzynie.
18. Park rodzinny im. Św. Jana Pawła II w Wołczkowie (proj. 2) wraz z parkingiem.
19. Adaptacja pomieszczeń po Straży Gminnej i stomatologii na potrzeby ZEAS.
20. Budowa świetlicy na Mierzyniance.
21. Skarbimierzycze, budowa rurociągu tłoczego wraz z kablem zasilającym i sterowniczym od nowej studni nr 5 do hydroforni.
22. Wykonanie studni przeznaczonej do poboru wód podziemnych w Skarbimierzycach.
23. Budowa infrastruktury komunikacyjnej, w tym trasy rowerowej łączącej m. Dobra z węzłem przesiadkowym Głębokie w Szczecinie wraz z promocją rozwiązań alternatywnych wobec transportu indywidualnego.

#### **Projekty techniczne w trakcie:**

1. Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Zeusa – Wenus w Mierzynie.
2. Budowa kanalizacji deszczowej (Puccini Pierot).
3. Budowa drogi ul. Morenowa w Mierzynie wraz z infrastrukturą.
4. PS 21 i 22 w Lubieszynie-przekierowanie ścieków z OŚ Lubieszyn na OŚ Redlica – odciążenie PŚ17.
5. Rozdzielenie układu tłoczego Wołczkowo-Dobra (nowy rurociąg tłoczny od PŚ5 do oczyszczalni Redlica).
6. Przekierowanie ścieków (budowa nowego rurociągu tłoczego Dn160) z PŚ47 Buk do węzła połączeniowego w Dobrej, długość ok. 2050mb.
7. Budowa drogi ul. Wilanowska.
8. Oczyszczalnia ścieków w Redlicy – modernizacja gospodarki osadowej.
9. Budowa oświetlenia w Gminie Dobra oraz wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w Mierzynie (8 ulic i przejście dla pieszych- 9 pozwoleń na budowę).
10. Budowa dróg na osiedlu „Sportowe” w Dobrej.
11. Budowa „Orlika” w Łęgach.
12. Budowa chodnika ul. Parkowa w Bezrzeczu.
13. Budowa chodnika ul. Zeusa w Mierzynie.
14. Budowa ulic w Dobrej Jaworowa, Białej Brzozy, Kasztanowa, Jaśminowa.
15. Zagospodarowanie terenu obok świetlicy wiejskiej w Grzepnicy.
16. Budowa ogrodzenia cmentarza w Wołczkowie (proj.11).
17. Dołuje budowa ul. Brzoskwiniowej.
18. Wołczkowo budowa ul. Malinowej wraz z infrastrukturą.
19. Dołuje, ul. Piękna wraz z infrastrukturą.
20. Budowa obiektu sportowego z basenem w Bezrzeczu.
21. Zagospodarowanie terenu centrum Bezrzecza zgodnie z opracowaną koncepcją.

**Odebrane budowy:**

1. Modernizacji pompowni ścieków PS 4 przy ul. Leśnej w Wołczkowie.
2. Modernizacja pompowni ścieków PS46 w Buku.
3. Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Wędrowniej w Mierzynie.
4. Doposażenie placu zabaw w Bezzeczu.
5. Modernizacja pomieszczeń gospodarczych przynależnych do lokalu socjalnego w Wołczkowie.
6. Wołczkowo, budowa sieci kanalizacji sanitarnej dz. Nr 886/13, 886/34, sieci wodociągowej dz. nr 886/34, 467/5, 499 oraz przebudowa sieci wodociągowej dz. nr 445, 467/5.
7. Skarbimierzycy, budowa osadnika wód popłucznych.
8. Modernizacja ulicy Spółdzielców w Mierzynie.
9. Rowery pod dach – budowa parkingu dla rowerów w Dobrej ( proj.2 ).

**Projekty odebrane:**

1. Modernizacja ul. Wesolej oraz Zacisznej w Mierzynie.
2. Budowa odprowadzania wód deszczowych w ul. Migdałowej w Dobrej.
3. Wołczkowo budowa ul. Piaskowej wraz z infrastrukturą.
4. Zagospodarowanie terenu boiska w Lubieszynie na teren rekreacyjno – sportowy.

**Inwestycje w przygotowaniu:**

1. Budowa parkingu na dz. nr 342, 335/2, 335/1, 328 w Dobrej i ogrodzenie cmentarza.

**Przygotowanie dokumentacji do przetargu:**

1. Budowa sieci wodociągowej na dz. 385 ( ul. Ogrodowa ) Wołczkowo.

**WARUNKI TECHNICZNE – WODA I KANALIZACJA:**

1. Wydano warunki techniczne przyłączenia do kanalizacji deszczowej dla 5 wniosków.
2. Odmówiono wydania warunków technicznych w 31 przypadkach.
3. Odmówiono zgody w sprawie budowy sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w 2 przypadkach.
4. Zawarto 3 umowy partycypacyjne na budowę sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej w miejscowości Wołczkowo.
5. Przekazano do eksploatacji:
  - odcinek sieci wodociągowej w dz. nr 215/1 ( ul. Dębowa ) i 68/16 w Dobrej.
  - sieć wodociągową z pełnym uzbrojeniem w dz. nr 119/8 (ulica Jagodowa) w m. Dobra.
6. Złożono wnioski o przeniesienie pozwolenia na budowę sieci wodociągowej w dz. 147/3 i 308 Mierzyn oraz o dysponowanie nieruchomością 305/4 ( droga krajowa ).
7. Zawarto umowę na roboty budowlane dla zadania – wymiana sieci rozdzielczej zasilającej budynki nr 7 i 8 w Skarbimierzycach.
8. Opracowano projekt budowlany dla zadania – budowa sieci wodociągowej Ø160 w ul. Kolorowej w Mierzynie i złożono do Starostwa Powiatowego celem uzyskania pozwolenia na budowę.
9. Zawarto umowę na roboty budowlane na budowę odcinka sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Lazurowej w Dobrej i złożono zawiadomienie o zamiarze rozpoczęcia robot budowlanych.
10. Złożono wnioski o przeniesienie zgłoszenia robót budowlanych ( sieć wodociągowa ) w dz. nr 257/48 ul. Leszczynowa.

11. Złożono wnioski o przeniesienie zgłoszenia robót budowlanych ( kanalizacja sanitarna ) w dz. 373 ul. Działkowa Wołczkowo.
12. Zawarto umowę na sporządzenie dokumentacji hydrologicznej oraz wymaganych dokumentów do wniosku o ustanowienie strefy ochronnej ujęcia wód podziemnych w Grzeczycy.
13. Skoordinowano prace związane z realizowanym projektem w ramach POIiŚ.
14. Skoordinowano inwestycje w ramach zadania uprządkowanie systemu kanalizacji sanitarnej i deszczowej w m. Mierzyn na granicy gminy Dobra i Gminy Miasto Szczecin, w tym ustalenie szczegółowych zasad odbioru ścieków sanitarnych.
15. Przygotowano i przesłano do eksploatatora umowy odnośnie przekazania do eksploatacji sieci wodociągowej w ul. Sportowej w Dobrej.
16. Bezrzecze wykonanie rurociągu tłoczego, kabla zasilającego i sterowniczego z nowej studni do hydroforni, przygotowano OT oraz przesłano do PSSE w Policach informację o zakończeniu inwestycji.
17. Zebrano niezbędne materiały i uzgodnienia oraz przygotowano projekt uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji gminy Dobra.
18. Zebrano niezbędne materiały i uzgodnienia oraz przygotowano projekt uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Mierzyn.
19. Zebrano niezbędne materiały i przygotowano projekt uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacji sanitarnej na terenie Gminy Dobra na lata 2021-2025.
20. Zebrano niezbędne materiały i przygotowano projekt uchwały w sprawie uchwalenia wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych na terenie Gminy Dobra na lata 2021-2024.
21. Udzielono odpowiedzi Komisji Budownictwa i Rozwoju Gospodarczego Rady Gminy Dobra w kwestii stanu prawnego i technicznego instalacji umieszczonych w ulicy Nowowiejskiej w Bezrzeczu.
22. Sporządzono ankietę dotyczącą realizacji zadań w latach 2018-2019.
23. Przygotowano umowę na wymianę hydrantów.

### **GOSPODARKA KOMUNALNA – DROGI:**

1. Sporządzono 21 decyzji na czasowe zajęcie pasa drogowego, a w tym dla:
  - a) 1 przyłącza elektroenergetycznego,
  - b) 11 przyłączy gazowych,
  - c) 3 przyłączy kanalizacji sanitarnej,
  - d) 2 przyłączy wodociągowych,
  - e) 1 przyłącza wodociągowego i elektroenergetycznego,
  - f) 1 przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej,
  - g) 1 przyłącza kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
  - h) 1 w celu usunięcia awarii na sieci gazowej.
2. Wystawiono 2 wezwania w celu uzupełnienia dokumentacji w sprawie czasowego zajęcia pasa drogowego.
3. Wydano 11 opinii dotyczących projektów organizacji ruchu.
4. Wydano 9 pism związanych z organizacją ruchu drogowego.
5. Wydano 4 pisma związanych z opinią w sprawie przebiegu dróg gminnych.
6. Odpowiedziano na 16 wniosków związanych z utrzymaniem i eksploataowaniem obiektów i urządzeń komunalnych.

7. Sporządzono 4 opinie do projektów Referatu ds. Planowania Przestrzennego i Warunków Zabudowy.
8. Sporządzono 4 decyzje dotyczące uzgodnień zjazdów z dróg gminnych.
9. Sporządzono 4 pisma w sprawie obsługi komunikacyjnej.
10. Sporządzono 1 opinię dotyczące możliwości zbliżenia obiektu do drogi gminnej.
11. Wystawiono 12 decyzji na lokalizację obiektów lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego w pasie drogowym.
12. Sporządzono pismo dotyczące dysponowania gruntem dla celów budowlanych.
13. Wycofano 1 wniosek na prośbę wnioskodawcy.
14. Wydano 20 zezwoleń na przejazd pojazdów ciężarowych po drogach gminnych.
15. Przekazano 1 wniosek do załatwienia według właściwości tj. do Starostwa Powiatowego w Policach.
16. Wystawiono stałe zlecenia do zimowego utrzymania dróg gminnych tj. części I i części II w zakresie odśnieżania i uszorstnienia nawierzchni dróg w celu utrzymania ich w stałej przejezdności dla KML Sp. z o.o
17. Poinformowano Wykonawcę zimowego utrzymania dróg gminnych, że wszelkiego rodzaju utrudnienia i problemy związane z odśnieżaniem i uszorstnieniem dróg gminnych spowodowane zaparkowanymi samochodami należy zgłaszać do Komisariatu Policji w Mierzynie i Straży Gminnej w Dobrej.
18. Wystosowano pismo do Straży Gminnej w Dobrej o stałe monitorowanie dróg gminnych i pouczanie właścicieli parkujących na poboczach dróg o niepozostawianie zaparkowanych samochodów.
19. Przekazano wszystkie informacje związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych do Zarządzania Kryzysowego.
20. Reklama na mieniu gminnym – w tym podpisano 1 aneks.

### **GOSPODARKA NIERUCHOMOŚCIAMI:**

1. Wydano 10 postanowień w sprawie podziału nieruchomości.
2. Wydano 9 decyzji zatwierdzających podział nieruchomości.
3. Przygotowany został wniosek do Przewodniczącego Komisji Budownictwa i Rozwoju gospodarczego Rady Gminy Dobra o opinię w sprawie przejęcia na majątek gminy działki nr 504 w Dołujach.
4. Przygotowany został wniosek do Przewodniczącego Komisji Budownictwa i Rozwoju gospodarczego Rady Gminy Dobra o opinię w sprawie zbycia działki 157/1 w Wąwelnicy.
5. W dniu 25.11.2020r. podpisany został akt notarialny w sprawie ustanowienia służebności gruntowej w działce nr 246 w Dobrej.

### **MELIORACJE**

#### **Zadania w trakcie:**

1. Wykonanie przelewu regulującego poziom wody w Ptasim Zakątku do ul. Czapli.

#### **Wykonano:**

1. Konserwację rowu melioracyjnego, dz. nr 13 Bezrzecze, ul. Nowowiejska.
2. Konserwację rowu melioracyjnego ul. Brzozowa – Długa Mierzyn.
3. Konserwację układu melioracyjnego Lubieszyn – ZAN Dołuje.

**Eksploatacja kanalizacji deszczowej na terenie gminy Dobra prowadzona jest przez firmę POLDEK Sp. J w ramach zawartej umowy wykonano:**

1. Konserwację zbiorników retencyjnych w Dobrej, Bezzeczu, Skarbimierzycach.
2. Czyszczenie kanalizacji deszczowej w ulicach: Tęczowa, Radosna, Podmiejska w Mierzynie.
3. Rozpoczęto czyszczenie separatorów na terenie gminy.

**NARUSZENIE STOSUNKÓW WODNYCH** w myśl art. 234 ustawy Prawo wodne (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.)

**Wydano decyzje administracyjne w sprawie:**

1. Naruszenia stanu wody na gruncie działki nr 656/254 obręb Bezzecze ze szkodą dla działki nr 656/319 obręb Bezzecze, gm. Dobra.
2. Naruszenia stanu wody na gruncie działki nr 656/254 obręb Bezzecze ze szkodą dla działki nr 656/318 obręb Bezzecze, gm. Dobra.
3. Naruszenia stanu wody na gruncie działek nr 656/254 obręb Bezzecze ze szkodą dla działki nr 656/321 obręb Bezzecze, gm. Dobra.

**Kontynuacja postępowania administracyjnego w sprawie:**

1. Naruszenia stosunków wodnych na działkach nr 30/130, 30/131 i 30/69 ze szkodą dla działki nr 30/17, obręb Mierzyn 1.
2. Naruszenia stosunków wodnych na działkach nr 30/116 i 30/117 ze szkodą dla działki nr 30/18, obręb Mierzyn 1.
3. Naruszenia stosunków wodnych przy ul. Wichrowej w Mierzynie (dz. nr 30/34, 30/33, 30/21, 30/110, 30/109, 30/72, 30/73, 30/74).
4. Naruszenia stanu wody na gruncie działki nr 10/11 ze szkodą dla działki 10/24 i 10/25 w Bezzeczu, ul. Nowowiejska.
5. Naruszenia stanu wody na gruncie działek od nr 901/4 do nr 901/8 i działki nr 872 obręb Dołuje, ze szkodą dla działki nr 199/2 obręb Dołuje.
6. Naruszenia stosunków wodnych na gruncie działki nr 765 ze szkodą dla działki nr 135/25, obręb Mierzyn 1.

## **REFERAT DS. PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO I WARUNKÓW ZABUDOWY**

### **WARUNKI ZABUDOWY - CEL PUBLICZNY**

1. Wydano decyzje o warunkach zabudowy:
  - a) budynki usługowe, hale, gospodarczo-garażowe i inne – 7 ( w tym 1 decyzja odmowna ).
2. Wydano decyzje celu publicznego – 2.
3. Postępowania w toku - 25.
4. Zawieszonych jest 15 postępowań.

### **WARUNKI ZABUDOWY – BUDOWNICTWO MIESZKANIOWE OSÓB FIZYCZNYCH**

1. Wydano 33 decyzji o warunkach zabudowy z zakresu budownictwa mieszkaniowego i infrastruktury technicznej.
2. W trakcie postępowania dowodowego znajdują się 224 wnioski.
3. Postępowania zawieszono z uwagi na wnioski stron lub z urzędu 56.
4. Nie skierowano do SKO żadnego postępowania o warunkach zabudowy.

### **PLANOWANIE I ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE**

1. Wydano 12 zawiadomień w sprawie numeracji porządkowej, w tym 1 zaświadczenie i 1 kopię wierzytelną.
2. Wydano 63 zaświadczenia dotyczących planu zagospodarowania przestrzennego /studium/rewitalizacji/łásów/strefy ekonomicznej.
3. Wydano 6 wypisów i wyrysów z planu zagospodarowania/studium.
4. Prowadzone są 4 procedury dotyczące opracowań miejscowych planów/zmian miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz 3 procedury zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

### **INNE**

1. Wydano 8 pism dotyczących udzielenia informacji publicznej.

## **WYDZIAŁ DO SPRAW OBYWATELSKICH I OCHRONY ŚRODOWISKA**

### **DOWODY OSOBISTE:**

1. Przyjęto 103 wnioski o wydanie dowodów osobistych.
2. Wydano 129 nowych dowodów osobistych i dokonano ich archiwizacji.
3. Przyjęto 8 zgłoszeń o utracie dowodów osobistych.
4. Udzielono odpowiedzi na 3 wnioski o udostępnienie danych z rejestru dowodów osobistych.

### **EWIDENCJA LUDNOŚCI:**

1. Udzielono odpowiedzi na 6 wniosków o udostępnienie danych ze zbioru ewidencji ludności.
2. Przyjęto 92 zgłoszenia o zameldowaniu na pobyt stały.
3. Przyjęto 30 zgłoszeń o wymeldowaniu z pobytu stałego.
4. Przyjęto 42 zgłoszenia o zameldowaniu na pobyt czasowy.
5. Przyjęto 41 wniosków o nadanie numeru PESEL.
6. Wydano 56 zaświadczeń z zakresu ewidencji ludności (zameldowania, wymeldowania, nikt nie zamieszkuje w lokalu).
7. Wydano 2 decyzje o wymeldowaniu z miejsca pobytu stałego.
8. Prowadzono weryfikację rejestru wyborców.
9. Prowadzono weryfikację wykazu adresowo-mieszkaniowego dotyczącego Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań 2021 w aplikacji GUS.

### **EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:**

#### **Wpisy do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**

Dokonano ogółem 85 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym: nowe wpisy do CEIDG, zmiany we wpisach, wykreślenia z CEIDG, wpisy zawieszenia działalności gospodarczej, wpisy wznowienia działalności gospodarczej.

#### **Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych**

##### **Wszczęto postępowanie w sprawie wygaszenia zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:**

- 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (nie dotyczy piwa),

##### **Wszczęto postępowanie w sprawie wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych:**

- 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (nie dotyczy piwa),
- 1 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.

##### **Wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych:**

- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa,
- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 4,5% do 18% alkoholu (nie dotyczy piwa),
- 2 zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18 % alkoholu.

## **OCHRONA ŚRODOWISKA**

### **USUNIĘCIE DRZEW I KRZEWÓW**

#### **W trakcie postępowania:**

1. Łęgi, zniszczenie drzew znajdujących się na terenie działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 56/2 i 56/5.

#### **Przeprowadzono oględziny i nie wniesiono sprzeciwu w sprawie zgłoszenia dotyczącego wycinki drzew:**

1. Dołuże, usunięcie 4 drzew gatunku olcha z terenu działki nr 905 .
2. Mierzyn, usunięcie 4 drzew gatunku świerk pospolity i 7 drzew gatunku żywotnik olbrzymi z terenu działki nr 365/102.
3. Dobra, usunięcie drzewa gat. brzoza z terenu działki nr 1520/5.
4. Dobra, usunięcie 17 drzew gatunku brzoza i 8 drzew gatunku wierzba z terenu działki nr 557.
5. Bezrzecze, usunięcie 4 drzew gatunku świerk z terenu działki nr 299.
6. Stolec, usunięcie 2 drzew gatunku klon pospolity z terenu działki nr 12/15.
7. Wołczkowo, usunięcie 3 drzew gatunku świerk pospolity z terenu działki nr 458/27.
8. Sławoszewo, usunięcie 17 drzew gatunku olcha z terenu działki nr 45/1.
9. Bezrzecze, usunięcie drzewa gatunku wierzba z terenu działki nr186.
10. Dołuże, usunięcie drzewa gatunku świerk kłujący z terenu działki nr 423.
11. Mierzyn, usunięcie drzewa gat. brzoza z terenu działki nr 12/5.
12. Dobra, usunięcie drzewa gatunku olcha czarna z terenu działki nr 1024/91.
13. Dobra, usunięcie 2 drzew gatunku świerk kłujący i brzoza brodawkowata z terenu działki nr 107/17.
14. Dobra, usunięcie 2 drzew gatunku olcha czarna z terenu działki nr 1024/118.

#### **INNE**

1. Przesłano do RDOŚ celem uzgodnienia projektu decyzji na usunięcie czterech drzew gatunku jesion wyniosły z terenu działki o numerze geodezyjnym 162 w obrębie ewidencyjnym Rzędziny, stanowiącej ciąg drogi powiatowej nr 3909Z Szczecin – Dobieszczyn.
2. Wydano decyzję odmowną w sprawie usunięcia jednego drzewa gatunku lipa z terenu działki nr 112 obręb Wąwelnica.
3. Wezwano właścicieli nieruchomości do zgłoszenia nasadzeń zastępczych zgodnie z wydanymi decyzjami – 35
4. Przeprowadzono oględziny w sprawie wykonania nasadzeń zastępczych drzew zgodnie z wydanymi decyzjami – 14
5. Wydano decyzje w sprawie umorzenia opłaty za wycinkę drzew zgodnie z wydanymi decyzjami w związku z wykonaniem nasadzeń zastępczych - 5
6. Wystąpiono z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Policach na usunięcie drzewa gatunku wierzba iwa z działki oznaczonej numerem geodezyjnym 407, obręb Dołuże.
7. Wystąpiono z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Policach na usunięcie 2 drzewa gatunku kasztanowiec zwyczajny z działki oznaczonej numerem geodezyjnym 216/3 obręb Dobra.
8. Wystąpiono z wnioskiem do Starostwa Powiatowego w Policach na usunięcie drzewa gatunku olcha czarna z działki oznaczonej numerem geodezyjnym 223/2, obręb Dobra.



9. Wezwano do uzupełnienia wniosku na usunięcie drzew z terenu działki oznaczonej numerem geodezyjnym 48/3, obręb Dobra.
10. Wydano postanowienie - obowiązek uzupełnienia zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew z terenu działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 31/19 i 31/20, obręb Sławoszewo.
11. Wydano postanowienie - obowiązek uzupełnienia zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew z terenu działki oznaczonej numerem geodezyjnym 905/2, obręb Dołuje.
12. Wydano dwa zaświadczenia o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia zamiaru usunięcia drzew.
13. Przekazano do firmy LUPAR Ryszard Czeraszkiwicz z siedzibą w Szczecin prowadzącym na zlecenie gminy całodobowe pogotowie interwencyjne ds. dzikich zwierząt cztery zgłoszenia mieszkańców dot. uciążliwości dzików w celu podjęcia interwencji.
14. Wpisano 2 nowych opiekunów kotów do Rejestru społecznych opiekunów kotów.
15. Udzielono trzech odpowiedzi w sprawie obowiązujących przepisów z zakresu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.
16. Udzielono czterech odpowiedzi w sprawie uciążliwości dzików na wniosek mieszkańców, radnej i sołtysa miejscowości Dołuje.
17. Przekazano zgodnie z kompetencją do Starostwa Powiatowego w Policach sprawę dotyczącą hałasu emitowanego z hali produkcyjnej zlokalizowanej na terenie działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 145/2i 145/3 w obrębie ewidencyjnym Mierzyn1.
18. Przesłano do Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego informację dot. planowanych upraw maku niskomorfinowego i konopi włóknistych na terenie gminy Dobra.
19. Wystąpiono do wnioskiem do Starosty Polickiego o wyrażenie zgody na odłów wraz z uśmierceniem 100 dzików z terenu gminy Dobra.
20. Przesłano pismo do Wojewody Zachodniopomorskiego z prośbą o podjęcie działań w sprawie narastającej uciążliwości powodowanej przez dziki.
21. Opublikowano na stronie internetowej Urzędu Gminy Dobra [www.bip.dobraszczecinska.pl](http://www.bip.dobraszczecinska.pl) Rozporządzenie Wojewody Zachodniopomorskiego nr 12/2020 w sprawie zamykania przejść dla zwierząt.
22. Sporządzono zapytanie ofertowe na sterylizację kotów wolnożyjących.
23. Sporządzono zapytanie ofertowe na Prowadzenie pogotowia ds. dzikich zwierząt.

## **CMENTARZE**

1. Sporządzono 1 umowę na wykup nisz urnowych na cmentarzu w Dobrej.
2. Nadzorowano prace nad bieżącym utrzymaniem czystości na cmentarzach komunalnych.
3. Przygotowano aneks do umowy na bieżące utrzymanie cmentarzy w Dobrej i Mierzynie.

## **DECYZJE O ŚRODOWISKOWYCH UWARUNKOWANIACH:**

### **Wnioski rozpatrywane.**

1. Budowa budynków mieszkalnych jednorodzinnych, wolnostojących wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną na terenie działek o nr 8/18, 8/19, 8/20, 8/21, 8/22, 8/23, 8/24, 8/25, 8/26 obręb Kościno, gmina Dobra.
2. Budowa farmy fotowoltaicznej o mocy do 2 MW lub farm fotowoltaicznych o łącznej mocy nie przekraczającej 2MW wraz z infrastrukturą techniczną realizowanego na działce ewidencyjnej nr 200/16, obręb Rzędziny.
3. Przebudowa zespołu urządzeń umożliwiających pobór wód podziemnych na terenie działki 884/21 w Wołczkowie.

4. Budowa budynku handlowo-usługowego wraz z infrastrukturą towarzyszącą, zlokalizowanego w Mierzynie, przy ul. Generała Maczka i Spółdzielców, gm. Dobra.
5. Budowa stacji bazowej telefonii komórkowej Polkomtel BT 41717 SZCZ\_Mierzyn 2, zlokalizowanej w miejscowości Mierzyn, na działce 45/24, gmina Dobra.
6. Budowa wieży telekomunikacyjnej wraz z instalacją radiokomunikacyjną oraz niezbędną infrastrukturą, na terenie działki 239/7, w Wołczkowie, gm. Dobra.
7. Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 3920 Dołuje-Przeclaw na odcinku Dołuje-Stobno.

**Wydano decyzje o umorzeniu postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach:**

1. Przebudowa zespołu urządzeń umożliwiających pobór wód podziemnych na terenie działki 884/21 w Wołczkowie.

**Wystąpiono o wydanie opinii w sprawie obowiązku przeprowadzenia oceny o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko:**

1. Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 3920 Dołuje-Przeclaw na odcinku Dołuje-Stobno.

**Wystąpiono do Wójta Gminy Kołbaskowo o wydanie opinii w sprawie przedsięwzięcia realizowanego w części na terenie gminy Kołbaskowo:**

1. Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 3920 Dołuje-Przeclaw na odcinku Dołuje-Stobno.

**Powiadomienie Stron gdy jest ich więcej niż 10 o wszczęciu postępowania w myśl art. 49 i art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r Kodeks postępowania administracyjnego oraz o możliwości wypowiedzenia się przed wydaniem decyzji na podstawie art. 10 § 1 KPA i wydanej decyzji:**

1. Przebudowa nawierzchni drogi powiatowej nr 3920 Dołuje-Przeclaw na odcinku Dołuje-Stobno.

**INNE**

1. Wystąpiono z zapytaniem ofertowym na wyłonienie wykonawcy, który sporządzi opinię (wraz z uzasadnieniem i wnioskami) dot. Kwalifikacji Przedsięwzięcia dotyczącego budowy stacji bazowej telefonii komórkowej. Celem opinii jest ocena, czy zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10 września 2019r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz. U. poz. 1839) oraz obowiązującym w tym zakresie orzecznictwem planowane przedsięwzięcie zaliczane będzie do przedsięwzięć mogących potencjalnie lub zawsze znacząco oddziaływać na środowisko (zgodnie z § 2 ust. 1 pkt 7 i §3 ust. 1 pkt 8 w/w Rozporządzenia). Wyłoniono wykonawcę.

**GOSPODARKA ŚCIEKOWA**

1. Prowadzono analizę i weryfikację sprawozdań kwartalnych od przedsiębiorców posiadających zezwolenie na transport i odbiór nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Dobra.
2. Wszczęto postępowanie administracyjne 1 firmie asenizacyjnej w sprawie nie dopełnienia obowiązku terminowego złożenia sprawozdania kwartalnego.

## **PROGRAM OCHRONY ŚRODOWISKA**

1. Wyłoniono wykonawcę na opracowanie Raportu z wykonania „Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Dobra na lata 2017-2020 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2024 r”, za lata 2018 - 2019.
2. Koordynowano sporządzanie między jednostkami urzędu zestawień danych niezbędnych na potrzeby opracowania ww. raportu z realizacji Programu Ochrony Środowiska i współpracowano z wykonawcą.

## **NAKAZY USUNIĘCIA ODPADÓW Z MIEJSC NIEPRZEZNACZONYCH DO ICH SKŁADOWANIA LUB MAGAZYNOWANIA.**

1. Prowadzono postępowania w zakresie usuwania odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania na podstawie art. 26 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach:
  - wezwano właścicieli działek nr geod 1526/7 i 1526/6, obręb Dobra do złożenia wyjaśnień dot. nawożenia mas ziemnych. Dokonano oględzin w terenie. Przekazano odpowiedź drogą mailową do mieszkańca sąsiadującego z przedmiotowymi działkami informujący, kto jest stroną postępowania,
  - wezwano właścicielkę działki nr geod 301/20, obręb Dobra do złożenia wyjaśnień dot. nawożenia mas ziemnych. Dokonano oględzin w terenie.
  - wydano decyzję umarzającą postępowania dot. nakazania usunięcia odpadów z miejsc nieprzeznaczonych do ich składowania sporządzano (działka nr geod 89/2 w miejscowości Dołuje),
  - przekazano do Straży Gminnej zgłoszenie dotyczące zakopywania odpadów dz. nr geod 49/13 w Rzędzinach, celem załatwienia sprawy,
  - przesłuchano właścicielkę działek nr geod 451/11 i 451/10 obręb Wołczkowo, spisano protokół na tę okoliczność,
  - skierowano wezwania do współwłaścicieli działek nr geod. 33 i 485 obręb Mierzyn 1 oraz do wykonawcy zadania inwestycyjnego – „ Budowa kanalizacji sanitarnej w zlewni przepompowni PS Nowa wydłuż ulży Zgodnej, Tytusa, Kokosowej i ozdobnej na terenie Mierzyna, w związku ze zgłoszeniem składowania mas ziemnych na przedmiotowym terenie. Skierowano zapytanie do WKI, celem uzyskania informacji dot. inwestycji oraz do Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Policach celem uzyskania informacji o udzielonych zezwoleniach, pozwoleniach na budowę. Dokonano oględzin przedmiotowego terenu.
  - wszczęto postępowanie dot. składowania zużytych opon na dz. nr geod 284, obręb Wołczkowo, dokonano oględzin nieruchomości i sporządzono protokół,
  - wszczęto postępowanie dotyczące zalegania odpadów na działce nr geod. 49/14 obręb Sławoszewo, wyznaczono termin oględzin działki,
  - w związku z prowadzonym postępowaniem wyjaśniającym dz. nr geod. 21/24 obręb Mierzyn skierowano pismo informacyjne do właściciela działki.

## **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI I PORZĄDKU W GMINIE/INNE:**

1. Przygotowano, przedłożono do opinii prawnej i ogłoszono na BIP zapytanie ofertowe na podstawienie i wywóz kontenerów wypełnionych odpadami na rok 2021 (sprzątanie poboczy dróg, cmentarze komunalne oraz dzikie wysypiska).
2. Sporządzone zlecenia na wykonanie usługi polegającej na podstawieniu odbiorze i utylizacji odpadów pochodzących ze sprzątania poboczy dróg z terenu Gminy Dobra
3. Przekazano scany zleceń do pracownika WGOKiE celem rejestracji w BDO.
4. Skierowano pisma do firmy POLDEK Polikowscy Sp. J. dzierżawcy i eksploatatora gminnej sieci kanalizacyjnej z prośbą o przeprowadzenie deratyzacji w miejscowościach Dobra ul. Szczecińska 33 oraz Redlica w związku ze zgłoszeniami mieszkańców dot. występowania populacji szczurów. Przekazano pismo informujące do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

## **OPŁATY ZA USŁUGI WODNE/RETENCJA**

1. Przekazano informację do księgowości dotyczącą kwoty dochodów jakie należy przekazać do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. (BKF Myjnie Bezdotykowe Sp. z o.o.).

## **CZYSTE POWIETRZE**

1. Na bieżąco udzielane są informacje mieszkańcom Gminy Dobra o programie „Czyste powietrze” z WFOŚiGW w Szczecinie.

## **WALORYZACJA PRZYRODNICZA GMINY:**

1. Przygotowano, przedłożono do opinii prawnej i ogłoszono na BIP zapytanie ofertowe na wykonanie „Waloryzacji przyrodniczej Gminy Dobra”.

## **STANOWISKO ds. POZYSKIWANIA FUNDUSZY UNIJNYCH**

1. Rozliczono projekty w ramach programu Interreg VA.
2. Realizowano projekt „Przygotowanie centrum zarządzania kryzysowego Gminy Dobra do udzielania pomocy podczas epidemii Covid-19 oraz niwelowanie negatywnych skutków oddziaływania pandemii na społeczeństwo w wymiarze transgranicznym“ w ramach specjalnego naboru Covid 19 FMP Interreg VA.
3. Brano udział w posiedzeniu on-line Euroregionalnego Komitetu Sterującego.

## **PLACE ZABAW, TERENY REKREACYJNE, BOISKA**

1. Wykonano prace porządkowe wraz z wywozem nieczystości na wszystkich placach zabaw i terenach rekreacyjnych na terenie gminy Dobra.
2. Wykonano inwentaryzację wszystkich urządzeń małej architektury znajdujących się na placach zabaw, kompleksach sportowych i terenach rekreacyjnych na terenie gminy Dobra.

## **INNE**

1. Wykonano prace porządkowe wraz z opróżnieniem koszy na przystankach autobusowych znajdujących się na terenie gminy Dobra zgodnie z umową.
2. Wykonano prace porządkowe polegające na opróżnianiu koszy ulicznych znajdujących się na terenie gminy Dobra zgodnie z umową.
3. Przygotowano i zamieszczono na [www.bipdobraszczecinska.pl](http://www.bipdobraszczecinska.pl) zapytanie ofertowe na „Sprzątanie przystanków autobusowych usytuowanych na terenie gminy Dobra w roku 2021”.
4. Przygotowano i zamieszczono na [www.bipdobraszczecinska.pl](http://www.bipdobraszczecinska.pl) zapytanie ofertowe na Opróżnianie koszy ulicznych na terenie gminy Dobra.
5. Przygotowano i zamieszczono na [www.bipdobraszczecinska.pl](http://www.bipdobraszczecinska.pl) zapytanie ofertowe na „Odbiór, transport i utylizacja zwłok padłych zwierząt”.
6. Wykonano inwentaryzację wszystkich koszy ulicznych i wiat na przystankach autobusowych znajdujących się na terenie gminy Dobra.
7. Zamontowano na przystankach autobusowych 2 wiaty w Dobrej i 1 wiatę w Dołujach.

## **KARTA DUŻEJ RODZINY**

1. Przyjęto 4 wnioski o przyznanie KDR dla 4 nowych rodzin (14 kart).
2. Przyjęto 1 wniosek o przyznanie KDR z przedłużonym terminem ważności lub dodatkowych w formie elektronicznej (3 karty).
3. Wydano 2 KDR z przedłużonym terminem ważności.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie odmowy przyznania KDR dla 3 członków rodziny niespełniających warunków ustawy o Karcie Dużej Rodziny w dniu składania wniosku.
5. Sporządzono sprawozdanie z użyczenia składników majątkowych w związku programem Karta Dużej Rodziny

## **SZCZECIŃSKA KARTA RODZINNA**

1. Przyjęto 4 wnioski o przedłużenie terminu ważności SKR (15 kart).
2. Wydano SKR z przedłużonym terminem ważności dla 7 rodzin (26 kart).
3. Wydano SKR dla 2 nowych rodzin (9 kart).
4. Zweryfikowano ulgi udzielone przez Instytucje Gm. Miasto Szczecin mieszkańcom Gm. Dobra w ramach SKR w miesiącu październiku 2020r. oraz rozliczono wystawione na ich podstawie faktury.

## **ZACHODNIOPOMORSKA KARTA RODZINY**

1. Przyjęto 2 wnioski o przyznanie Zachodniopomorskiej Karty Rodziny dla 2 nowych rodzin (9 kart).
2. Wydano 5 Zachodniopomorskich Kart Rodziny dla 2 nowych rodzin.
3. Odmówiono przyznania Zachodniopomorskiej Karty Rodziny w związku z zamieszkaniem na terenie Gminy Miasto Szczecin.
4. Sporządzono odpowiedź na pismo Urzędu Marszałkowskiego w Szczecinie w sprawie liczby rodzin i seniorów, którym w latach 2016-2020 przyznano Zachodniopomorską Kartę Rodziny i Zachodniopomorską Kartę Seniora.

## **PROGRAM DARMOWYCH PRZEJAZDÓW DLA UCZNIÓW**

Rozliczono fakturę za przyznane uprawnienia do bezpłatnych przejazdów w miesiącu październiku 2020r.

## **OBRONA CYWILNA**

1. Utrzymywano w gotowości eksploatacyjnej gminny system łączności radiotelefonicznej oraz system łączności w sieci radiowej starosty.
2. Testowano syreny elektroniczne będące na wyposażeniu sołeckich punktów alarmowych.
3. Przekazywano do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego informacje o zdarzeniach za ubiegłą dobę mających wpływ na niewłaściwe funkcjonowanie gminy.
4. Przeprowadzono Wideokonferencje z burmistrzem Blankensee oraz zdalne posiedzenie GZZK w ramach ćwiczenia nt.” **„PRAKTYCZNE SPRAWDZENIE WSPÓLDZIAŁANIA SŁUŻB W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA CHOROBIE COVID-19 SĄSIEDNICZYM TRANSGRANICZNYCH MIEJSCOWOŚCI DOBRA I BLANKENSEE.”**
5. Zakupiono 15 szt. indywidualnych pakietów przeciwdrobnoustrojowych dla formacji OC.
6. Zamówiono 100 opatrunków osobistych dla formacji OC.

## **SPRAWY OBRONNE**

1. Kontynuowano funkcjonowanie „ Stałego Dyżur” na zasadach ustalonych przez Wojewodę Zachodniopomorskiego w piśmie BZK-1.68.1.2020.RS z dnia 21.03.2020r.
2. Uaktualniono zamierzenia dotyczące zaspokojenia potrzeb sił zbrojnych i wsparcia wojsk sojuszniczych oraz przeprowadzono przegląd danych usługowej bazy danych dla potrzeb realizacji zadań państwa gospodarza /HNS/ na terenie gminy Dobra.

## **EPIDEMIA KORONAWIRUSA**

1. Na bieżąco realizowano zadania wynikające z potrzeb przeciwstawiania się epidemii COVID-19 na terenie gminy.
2. Koordynowano współpracę GCZK z PCZK oraz Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w Policach w ramach przeciwdziałania epidemii koronawirusa.
3. Analizowano wszystkie akty prawne związane z przeciwdziałaniem epidemii i wdrażano ich postanowienia na terenie gminy.
4. Realizowano zakupy zgodnie z projektem „Bezpieczna Edukacja”.
5. Organizowano i nadzorowano wywóz śmieci z miejsc objętych chorobą COVID-19.

## **PEŁNOMOCNIK OCHRONY INFORMACJI**

1. Kontynuowano opracowanie „Instrukcji sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone”.
2. Kontynuacja dwóch zwykłych oraz jedno poszerzonego postępowania sprawdzającego.
3. W dniu 17 listopada Przeprowadzono szkolenie z pracownikami gminy nt.” Ochrona informacji niejawnych”
4. Wydano upoważnienia do dostępu do informacji niejawnej o klauzuli ‘zastrzeżone’ przeszkolonym pracownikom.

## **INSPEKTOR OC I ADMINISTRATOR SYSTEMU TI**

1. Nadzorowano remont pomieszczeń magazynu OC i Zarządzania Kryzysowego.
2. Wykonano obsługę, czyszczenie i konserwację wyposażenia magazynu Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego.
3. Wykonano aktualizację oprogramowania komputera przeznaczonego do pracy w Punkcie Przetwarzania Informacji Niejawnych.
4. Prowadzono konsultacje z ABW w zakresie opracowania SWB i PBE.
5. Bieżąca praca magazynu OC – wydawanie /przyjmowanie środków ochrony osobistej.

## **ZARZADZANIE KRYZYSOWE**

1. Prowadzono monitoring, prognozowano i analizowano stan bezpieczeństwa gminy.
2. Przekazywano do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego codzienne informacje za minioną dobę o zdarzeniach zagrażających właściwemu funkcjonowaniu gminy oraz cotygodniowej prognozy o stanie bezpieczeństwa gminy.
3. Na bieżąco realizowano zadania wynikające z potrzeb przeciwdziałania epidemii Sars-CoV-2 na terenie gminy.  
W tym zakresie:
  - a) realizowano projektu pod nazwą: „Przygotowanie centrum zarządzania kryzysowego Gminy Dobra do udzielania pomocy podczas epidemii Covid-19 oraz niwelowanie negatywnych skutków oddziaływania pandemii na społeczeństwo w wymiarze transgranicznym” w ramach funduszy małych projektów Interreg Euregronu Pomerania,
  - b) realizowano wytyczne i zalecenia Głównego Inspektora Sanitarnego, Powiatowej Inspekcji Sanitarnej oraz wskazania Rady Ministrów ujęte w rozporządzeniach w związku z wystąpieniem stanu epidemii,
  - c) realizowano projekt grantowy Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 pn. POMORZE ZACHODNIE-BEZPIECZNA EDUKACJA współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Dział 7.7. RPO i w jego zakresie prowadzenie zakupu sprzętu i wyposażenia do szkół z przeznaczeniem do zapobiegania zarażeniom wirusem Covid 19,
  - d) przekazywano dane i przyjmowano raporty dzienne PPIS w Policach o stanie epidemicznym na terenie powiatu,
  - e) prowadzono reżim sanitarno-epidemiczny w Urzędzie Gminy Dobra wynikający z obostrzeń w kontaktach społecznych,
  - f) nadzorowano wywóz odpadów mieszanych z gospodarstw domowych, w których przebywają osoby z dodatnim testem na Covid-19,
4. Przeprowadzono zdalnie posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego (10.11.2020) na którym wypracowano dalsze postępowanie w obliczu zagrożenia koronawirusem oraz omówiono przygotowania do „akcji zima”.
5. Realizowano przedsięwzięcia określone „Rocznym planem działania w zakresie zarządzania kryzysowego i obrony cywilnej Gminy Dobra w 2020r.”

## **OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA**

1. Dokonano miesięcznych rozliczeń i wystawiano karty pracy na pojazdy i urządzenia spalinowe pozostające w użytkowaniu przez OSP Dobra i OSP Wołczkowo.
2. Wykonano zestawienia należności finansowych dla strażaków OSP biorących udział w akcjach gaśniczych i szkoleniach pożarniczych.
3. Jednostki OSP z Dobrej i Wołczkowa uczestniczyły w akcjach ratowniczo-gaśniczych związanych z: pożarami zabudowań, wypadkami drogowymi, usuwaniem powalonych drzew na drodze, zabezpieczeniem terenu objętego akcją policyjną, dezynfekcją wiat autobusowych, bram, dojeżdż do obiektów publicznych oraz udzielaniu pomocy służbom medycznym.
4. Dokonano przeglądu okresowego średnich samochodów pożarniczych Man i Jelcz.
5. Skierowano 12 strażaków OSP biorących aktywny udział w akcjach ratowniczych na okresowe badania lekarskie.

## STRAŻ GMINNA

### **Sprawy organizacyjne**

W okresie od dnia 01.11.2020 r. do 30.11.2020 r. służbę w Straży Gminnej pełnił komendant oraz 6 strażników. Praca w Straży Gminnej odbywa się w dniach poniedziałek-piątek w systemie dwu zmianowym: I zmiana 07.00-15.00, II zmiana 14.00-22.00 oraz zmiana sobotnia w godzinach 7:00-15:00.

W związku z realizowanymi wspólnie z Policją czynnościami w kierunku przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się choroby COVID 19 od dnia 26.10.2020 r. nastąpiła zmiana czasu służby w dniach poniedziałek-piątek: I zmiana 07.00-15.00, II zmiana 12.00-20.00.

### **Przebieg służby i uzyskane wyniki**

Podstawą do opracowania danych z osiągniętych wyników w okresie sprawozdawczym od 01.11.2020 r. do 30.11.2020 r. są dokumenty takie jak: Rejestr interwencji, program eMandat, raporty ze służb, Dziennik korespondencyjny, Rejestr Spraw o Wykroczenia.

W okresie sprawozdawczym odbyto 39 patroli zmotoryzowanych. Większość służb podporządkowana była zapobieganiu rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID 19 i pełniona była zgodnie z poleceniem wojewody wspólnie z Policją. W szczególności kontrolowane były sklepy w kierunku sprawdzania realizacji przestrzegania wprowadzonych zakazów i nakazów oraz osoby poddanie kwarantannie. Inne interwencje realizowane były w miarę możliwości, w pierwszej kolejności zwłaszcza te dotyczące poważnych naruszeń porządku publicznego, czy też występujących zagrożeń.

W okresie sprawozdawczym ogółem podjęto 137 interwencji i czynności służbowych wobec sprawców wykroczeń i innych zdarzeń. W związku z podjętymi interwencjami przekazano 15 informacji innym instytucjom. Najwięcej zgłoszeń i podejmowanych interwencji miało miejsce w miejscowościach Mierzyn (50), Dobra (15) i Bezrzecze (15). Najwięcej interwencji podejmowanych z własnej inicjatywy i wpływających od mieszkańców dotyczyło: ochrony środowiska i gospodarki odpadami (64/32), zagrożeń w ruchu drogowym (47/32- część zgłoszeń dotyczyło tej samej sprawy) i zwierząt (19/18) – wartości w nawiasach odpowiednio łączna ilość interwencji/interwencje zgłoszone przez mieszkańców. W ramach interwencji związanych z ruchem drogowym oprócz nieprawidłowego parkowania wchodzi interwencje związane z zabłoceniem i niszczeniem dróg, oraz z wrakami pojazdów.

Jednocześnie zakończono czynności (także z okresu poprzedzającego sprawozdanie) wobec 74 spraw (sprawy niepotwierdzone, przekazane do realizacji innym organom, zakończone pouczeniem, mandatem). W stosunku do 48 mniej groźnych wykroczeń jako pierwszy środek wychowawczy zastosowano pouczenie. Wobec 10 sprawców nałożono grzywny w drodze mandatu karnego na kwotę 1 950 zł.

W miesiącu listopadzie kontynuowana była kompleksowa kontrola nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych. Przeprowadzono 25 takich kontroli. Kontrole z uwagi na zagrożenie COVID 19 przeprowadzane są w trybie zdalnym.

Do Straży Gminnej wpłynęło zgłoszenie dotyczące dwukrotnego wyrzucenia odpadów na terenie po byłej jednostce wojskowej w Dobrej. W jednym przypadku ustalono sprawców wyrzucenia śmieci. Było to 2 obywateli Ukrainy. Odpady pochodziły ze Szczecina, gdzie wynajmowali oni mieszkanie. W drugim przypadku ustalono nieruchomość w Szczecinie, skąd pochodziły odpady remontowe. Prowadzone są w tym przypadku oficjalne czynności wyjaśniające.

W dniu 27.11.2020 r. wykryto wyrzucenie odpadów najprawdopodobniej pochodzących ze sprzątnięcia garażu/piwnicy w rejonie drogi polnej ze Stobna do Kościna. Zabezpieczono dowody wskazujące na potencjalne źródło pochodzenia odpadów. Prowadzone są w tej sprawie czynności wyjaśniające.



Ewidencję wyników działania straży gminnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie zakresu sposobu prowadzenia przez straże gminne (miejskie) ewidencji etatów, wyposażenia oraz wyników działań straży obrazuje tabela nr 1 i 2.

**Tabela Nr 1**

L.p	Rodzaje wykroczeń zawartych w:	Pouczenie	Mandat		Wniosek do sądu	Sprawy przekazane innym organom lub instytucjom, odstąpienie od ukarania	Razem
			Liczba	Kwota			
1	<i>Kodeks wykroczeń</i>	<b>23</b>	<b>7</b>	<b>1550</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>31</b>
	a) wykroczenia przeciwko porządkowi i spokojowi publicznemu	1	1	100	0	0	2
	b) wykroczenia przeciwko instytucjom państwowym, samorządowym ...	0	0	0	0	0	0
	c) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu osób i mienia	0	0	0	0	1	1
	d) wykroczenia przeciwko bezpieczeństwu i porządkowi w komunikacji:	17	4	450	0	2	23
	e) wykroczenia przeciwko osobie	0	0	0	0	0	0
	f) wykroczenia przeciwko zdrowiu	1	0	0	0	0	1
	g) wykroczenia przeciwko mieniu	0	0	0	0	0	0
	h) wykroczenia przeciwko interesom konsumentów	0	0	0	0	0	0
	i) wykroczenia przeciwko obyczajowości publicznej	0	0	0	0	0	0
	j) wykroczenia przeciwko urządzeniom użytku publicznego	3	2	1000	0	0	5
	k) szkodnictwo leśne, polne, ogrodowe	1	0	0	0	0	1
2	Ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi	0	0	0	0	0	0
3	Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach	24	3	400	1	0	28

4	Przepisach wprowadzających Kodeks pracy	0	0	0	0	0	0
5	Ustawie o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych	0	0	0	0	0	0
6	Ustawie o ochronie zwierząt	0	0	0	0	0	0
7	Ustawie o ochronie zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych	0	0	0	0	0	0
8	Ustawie o odpadach	1	0	0	0	0	1
9	Ustawie- Prawo ochrony środowiska	0	0	0	0	0	0
10	Ustawie- Prawo o miarach	0	0	0	0	0	0
11	Ustawie- prawo wodne	0	0	0	0	0	0
12	Ustawie o publicznym transporcie drogowym	0	0	0	0	0	0
13	Ustawie o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	0	0	0	0	0	0
14	Ustawie o ochronie przyrody	0	0	0	0	0	0
15	Ustawie o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji	0	0	0	0	0	0
16	Ustawie o lecznictwie uzdrowiskowym .....	0	0	0	0	0	0
17	Ustawie o zużytych sprzęcie elektr. i elektronicznym	0	0	0	0	0	0
18	Ustawie o bateriach i akumulatorach	0	0	0	0	0	0
19	Ustawie- Kodeks wyborczy	0	0	0	0	0	0
20	Przepisy porządkowe blankietowe	0	0	0	0	0	0
21	inne	0	0	0	0	12	12
<b>Ogółem:</b>		<b>48</b>	<b>10</b>	<b>1 950</b>	<b>1</b>	<b>15</b>	<b>74</b>

Tabela Nr 2

Lp.	Pozostałe wyniki działania	Liczba
1	pojazdy unieruchomione przez zastosowanie urządzenia do blokowania kół	0
2	wydane dyspozycje usunięcia pojazdów, w tym:	0
	na podstawie art. 50a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym	0
	b) na podstawie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym:	0
	- pojazdy usunięte z drogi	0
	- zastosowane procedury wynikające z art. 130a ust. 2a	0
3	pojazdy odnalezione	0
4	osoby doprowadzone do izby wytrzeźwień lub miejsca zamieszkania	0
5	ujawnione przestępstwa	0
6	osoby ujęte i przekazane Policji	0
7	zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsca zagrożonego takim zdarzeniem	0
8	chronione obiekty komunalne i urządzenia użyteczności publicznej	0
9	konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych na potrzeby gminy	0
10	kontrola osobista, przeglądanie zawartości podręcznych bagaży osoby	0
11	<b>Przyjęte zgłoszenia od mieszkańców, dotyczące:</b>	
	a) zakłócenia porządku publicznego i spokoju	3
	b) zagrożeń w ruchu drogowym	32
	c) ochrony środowiska i gospodarki odpadami	32
	d) zagrożeń życia i zdrowia	3
	e) zagrożeń pożarowych (katastrofy)	0
	f) awarii technicznych	1
	g) zwierząt	18
	Pozostałe zgłoszenia:	0

Wójt  
Teresa Dera

.....  
( podpis )