

**Wzór - UMOWA Nr WKI.ZP.272.....**  
**Postępowanie nr WKI.ZP.271.34.2015.AA**

zawarta w Dobrej w dniu..... pomiędzy:

Gminą Dobra ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra

reprezentowaną przez Teresę Dera – Wójta Gminy, zwanym w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

....., reprezentowanym przez  
:....., zwanym w treści umowy  
„WYKONAWCĄ”.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania wyboru WYKONAWCY w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.)
  2. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Gminy Dobra w SEKTORZE .....
  3. Zakres przedmiotu UMOWY obejmuje:
    1. 3.1. Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych, w tym zbieranych w sposób selektywny (zgodnie z uchwałą NR VIII/108/2015 RADY GMINY DOBRA z dnia 24 września 2015 r. w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra).
    - 3.2. Odbiorowi i zagospodarowaniu podlegają odpady komunalne:
      - 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgromadzone w pojemnikach,
      - 2) odpady zbierane w sposób selektywny:
        - a) papier i tektura,
        - b) tworzywa sztuczne,
        - c) szkło;
        - d) metal,
        - e) opakowania wielomateriałowe,
        - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone zbierane są w okresie od 01 kwiecień - 30 listopad danego roku kalendarzowego.
- Odbiór przedmiotowych odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej odbywa się w workach. Odbiór przedmiotowych odpadów z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej (spółdzielni wspólnoty) odbywa się w urządzeniach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra (min. pojemniki, kontenery) na zgłoszenie ZAMAWIAJĄCEGO. Lista wspólnot spółdzielni określona w ZAŁĄCZNIKU NR 10.

**g) meble i inne odpady wielkogabarytowe** odbierane są od właścicieli nieruchomości trzy razy w roku w ramach akcji prowadzonej przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wyłonionego w drodze przetargu w danym sektorze. Akcja polega na podstawieniu kontenerów we wskazane miejsca w poszczególnych miejscowościach Gminy. Lokalizacja kontenerów zgodna z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 7**. Meble oraz odpady wielkogabarytowe odbierane są od właścicieli nieruchomości zamieszkałych o zabudowie wielolokalowej (spółdzielnie, wspólnoty) raz na kwartał w danym roku kalendarzowym. Akcja polega na podstawieniu kontenerów we wskazane miejsca na terenie wspólnot, spółdzielni. Lista wspólnot spółdzielni określona w **ZAŁĄCZNIKU NR 10**.

**h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny i opony** odbierane jest od właścicieli nieruchomości trzy razy w roku w ramach akcji prowadzonej przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne wyłonionego w drodze przetargu w danym sektorze. Właściciele nieruchomości ustawiają zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny opony przy kontenerach. Lokalizacja kontenerów zgodna z **ZAŁĄCZNIKIEM NR 7**. WYKONAWCA odbiera przedmiotowe odpady podczas akcji.

**i) przeterminowane leki i opakowania po lekach** z aptek, punktów aptecznych zlokalizowanych na terenie Gminy Dobra wskazanych w **ZAŁĄCZNIKU NR 9**. Odbiór odpadów z poszczególnych aptek, punktów aptecznych nastąpi 1 raz na kwartał danego roku kalendarzowego. Odbiór odbywa się pod koniec każdego kwartału w terminie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM.

**j) choinki naturalne** styczeń, luty danego roku kalendarzowego z częstotliwością 1 raz na miesiąc (tj. ostatni dzień roboczy danego miesiąca) z miejsc/punktów wywozowych wskazanych w **ZAŁĄCZNIKU NR 11**, do których mieszkańcy będą dostarczać choinki

3) od wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, położonych w granicach administracyjnych Gminy Dobra;

4) z pojemników i worków dostarczonych przez WYKONAWCĘ (szacunkowa liczba pojemników i worków poszczególnych rodzajów zostanie dostarczona WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO):

5) z częstotliwością określoną w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra, tj.

**a) zmieszane odpady komunalne:**

- jeden raz w tygodniu z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej,
- co najmniej dwa razy w tygodniu z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych,
- jeden raz w tygodniu z terenu nieruchomości niezamieszkałych.

**b) odpady zbierane selektywnie** tj. szkło, papier, tworzywa sztuczne, metal, opakowania materiałowe, odpady biodegradowalne w tym odpady opakowaniowe oraz odpady zielone)

a. z terenu nieruchomości zamieszkałych o zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej:  
- jeden raz w miesiącu :

- opakowania szklane kolorowe i bezbarwne,
- papier i tekturę.

- dwa razy w miesiącu:

- tworzywa sztuczne i metal oraz opakowania wielomateriałowe;
- odpady ulegające biodegradacji;

b. z terenu pozostałych nieruchomości zamieszkałych jeden raz w tygodniu.

c. z terenu nieruchomości niezamieszkałych:

- jeden raz w miesiącu:

- opakowania szklane kolorowe i bezbarwne;
- odpady ulegające biodegradacji;

- dwa razy w miesiącu:

- tworzywa sztuczne i metal oraz opakowania wielomateriałowe;
- papier i tekturę.

4. Zakres przedmiotu umowy obejmuje transport odebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów lub do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych określonych dla regionu szczecińskiego w „Planie Gospodarki Odpadami Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023”.
5. Zakres umowy nie obejmuje odbioru i zagospodarowania odpadów:
- budowlanych, remontowych i rozbiórkowych
  - odpadów ulegających biodegradacji pochodzących z przyciętych krzewów i drzew,
  - zużytych baterii i akumulatorów,
  - zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, za wyjątkiem zebranego podczas akcji, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 3.1. ppkt 2 lit h,
  - zużytych opon, za wyjątkiem zebranych podczas akcji, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 3.1. ppkt 2 lit h,
  - odpadów niebezpiecznych m.in. świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalniki, środki do impregnacji drewna, oleje mineralne i syntetyczne, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach.
6. Integralną część umowy stanowią następujące dokumenty:
- Załącznik nr 1 - Formularz cenowy – oferta WYKONAWCY,
  - Załącznik nr 6 - Informacje przydatne WYKONAWCY,
  - Załącznik nr 7 - Wykaz rozstawień i pojemność kontenerów podczas akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych, mebli organizowanych dwa razy w roku,
  - Załącznik nr 8 - Lista wspólnot spółdzielni z których realizowany będzie odbiór odpadów wielkogabarytowych raz na kwartał,
  - Załącznik nr 9 - List aptek, punktów aptecznych z, których będzie realizowany odbiór przeterminowanych leków,
  - Załącznik nr 10 - Lista wspólnot spółdzielni z których realizowany będzie odbiór odpadów zielonych w kontenerach z częstotliwością określona w regulaminie na zgłoszenie ZAMAWIAJACEGO.
  - Załącznik nr 11 - Lista miejsc odbioru choinek dla poszczególnych miejscowości.
7. W trakcie trwania umowy ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie możliwość zmiany liczby właścicieli nieruchomości, od których będą odbierane odpady komunalne.
8. Zmniejszenie wysokości zamówienia nie może być podstawą do dochodzenia roszczeń ze strony WYKONAWCY usług.
9. W związku z realizacją przedmiotu umowy WYKONAWCA ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## **§ 2**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. WYKONAWCA odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do wykonywania przedmiotu UMOWY z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi w czasie jej trwania wymaganiami określonymi w przepisach prawa m. in.:
- 1) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 9d) (Dz. U. z 1996 r., Nr 132 poz. 622 z późn. zm.) w tym:
- posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;
  - utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
  - spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

– zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowo-transportowej;

2) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości ( Dz. U. z 2013r. poz. 122 ), to jest w szczególności:

- WYKONAWCA zobligowany jest dysponować odpowiednim potencjałem technicznym tj. posiadać:

– co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki),

– co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także,

– co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

Wszystkie ww. pojazdy będące w dyspozycji WYKONAWCY, winny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, winny być zarejestrowane, dopuszczone do ruchu, posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu.

Emisja spalin pojazdów wykorzystywanych do realizacji usług odbioru odpadów komunalnych musi być zgodna z obowiązującymi przepisami - nie niższa niż Euro 4.

- WYKONAWCA odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo-transportową usytuowaną w Gminie, z której terenu odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej Gminy; na terenie, do którego posiada tytuł prawny;

- WYKONAWCA jest zobowiązany dysponować na terenie bazy magazynowo-transportowej urządzeniami do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

3) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. Nr 104, poz. 868 z późn. zm.)

2. WYKONAWCA zobowiązuje się do:

1) odbioru odpadów zgodnie z zatwierdzonym przez ZAMAWIAJĄCEGO Harmonogramem.;

2) opracowania stałego Harmonogramu wywozów **na każdy nowy rok kalendarzowy i dostarczenia go** do właścicieli nieruchomości **do dnia 14 grudnia danego roku**, po wcześniejszej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO;

3) bieżącego wprowadzania zmian w harmonogramie np. w przypadku zadeklarowanych przez właścicieli nieruchomości zmian sposobu zbiórki odpadów (selektywne/nieselektywne);

4) zaakceptowania, iż w trakcie trwania umowy istnieje możliwość zmiany liczby właścicieli nieruchomości, od których będą odbierane odpady komunalne;

5) powiadamiania właścicieli nieruchomości w formie pisemnej np. ulotki o każdorazowej zmianie harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, po wcześniejszym uzyskaniu zgody i akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO na przedmiotową zmianę;

6) przestrzegania zakazu mieszania ze sobą poszczególnych rodzajów odpadów;

7) wyposażenia właścicieli nieruchomości, w ramach umowy i złożonej oferty cenowej, najpóźniej do dnia **21.12.2015 r.:**

a) w niezbędne pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zapewnienia ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Pojemniki mają być opatrzone znakiem firmowym podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych w poszczególnym sektorze Gminy. Pojemniki stanowią własność WYKONAWCY,

b) w worki lub pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Worki mają być opatrzone znakiem firmowym podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów komunalnych w poszczególnym sektorze Gminy. Ponadto worki i pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów mają posiadać nadruk,

- etykiety identyfikacyjne jakie rodzaje odpadów należy wrzucać do poszczególnych rodzajów worków/pojemników. Worki mają być wyposażone w taśmę ściągającą umożliwiającą ich zamknięcie;
- 8)** ponoszenia pełnej odpowiedzialności za właściwą organizację odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy Dobra, koordynację i dostosowanie do częstotliwości odbioru przy uwzględnieniu indywidualnych warunków i ograniczeń związanych z gromadzeniem odpadów komunalnych na terenie poszczególnych nieruchomości, w taki sposób, aby nie dochodziło do przepełnienia pojemników, kontenerów i worków;
  - 9)** mycia i dezynfekcji pojemników przy użyciu odpowiednich środków chemicznych z częstotliwością raz w roku w ramach realizowanej usługi, w terminie ustalonym z ZAMAWIAJĄCYM oraz przedstawienia szczegółowego wykazu wykonanej usługi z określeniem adresu nieruchomości, daty i godziny wykonania usługi;
  - 10)** bieżącego przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU informacji o nieruchomościach, które nie zostały wyposażone w pojemniki;
  - 11)** wyposażenia nieruchomości, na których powstał obowiązek odbioru odpadów komunalnych w pojemniki, w terminie 7 dni od uzyskania informacji lub od przekazania informacji przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 12)** podstawienia, na własny koszt, nowego pojemnika, w przypadku utraty/zniszczenia lub złego stanu technicznego w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez ZAMAWIAJĄCEGO;
  - 13)** odstawienia opróżnionych pojemników w miejsce poprzedniej lokalizacji, po wykonywaniu usługi odbioru odpadów komunalnych;
  - 14)** zaakceptowania, iż ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo wskazania dodatkowych punktów odbioru, miejsc podstawień pojemników, kontenerów innych niż wskazane w:
    - ZAŁĄCZNIKU nr 7 przy realizacji usługi odbioru odpadów wielkogabarytowych w akcji organizowanej trzy razy w roku,
    - ZAŁĄCZNIKU nr 8 w przypadku realizacji usługi odbioru odpadów wielkogabarytowych odbywających się na terenie nieruchomości o zabudowie wielolokalowej (spółdzielnie, wspólnoty) odbywającej się raz na kwartał danego roku kalendarzowego,
    - ZAŁĄCZNIKU nr 9 w przypadku realizacji usługi odbioru przeterminowanych leków i opakowań po lekach z aptek, punktów aptecznych odbywającej się raz na kwartał danego roku kalendarzowego,
    - ZAŁĄCZNIKU nr 10 w przypadku realizacji usługi odbioru odpadów biodegradowalnych w tym odpadów zielonych z terenu nieruchomości wielolokalowych (spółdzielnie, wspólnoty);
  - 15)** usunięcia, na własny koszt, w ostatnim dniu trwania umowy, pojemników z terenów nieruchomości, które były w nie wyposażone;
  - 16)** dostarczenia ZAMAWIAJĄCEMU, na 14 dni przed końcem umowy, w formie elektronicznej i papierowej wykazu wszystkich właścicieli nieruchomości, od których odbiera odpady komunalne, ze wskazaniem szczegółowych informacji dot. adresu nieruchomości na której znajduje się pojemnik/pojemniki, określenia ilości i wielkości pojemnika/ów (format Excel rozszerzenie xls.);
  - 17)** ważenia wszystkich odebranych zmieszanych odpadów komunalnych w punkcie wagowym zlokalizowanym w miejscu przekazywania odpadów do składowania oraz selektywnie zebranych odpadów komunalnych przed przekazaniem do instalacji odzysku i unieszkodliwiania;
  - 18)** każdorazowego uzgadniania z ZAMAWIAJĄCYM, w sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie drogi, trwające prace budowlano-remontowymi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposobu i nowego terminu odbioru odpadów. Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować mailowo o zaistniałym fakcie. W takich przypadkach WYKONAWCY nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie;
  - 19)** wykonywania przedmiotu umowy ręcznie poprzez wytaczanie pojemników do pojazdu lub pojazdami o niewielkich rozmiarach, umożliwiającymi odbiór odpadów, w przypadku nieruchomości, do których dojazd jest utrudniony np. z powodu wąskich wjazdów lub niskich bram;

- 20)** zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypaniem, rozwianiem lub wyciekami w trakcie transportu. W przypadku wysypania/rozwiania/wycieku cieczy z komory śmieciarki lub kontenerów WYKONAWCA obowiązany jest do natychmiastowego usunięcia skutków zaistniałych zdarzeń. W przypadku wycieku oleju z pojazdu WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu spowodowanych szkód i jest zobowiązany do ich usunięcia i zabezpieczenia roszczeń osób/podmiotów poszkodowanych;
- 21)** uporządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami z pojemników lub worków podczas realizacji usługi odbioru;
- 22)** przestrzegania przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych;
- 23)** naprawy lub ponoszenia kosztów napraw szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 24)** powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w formie pisemnej oraz udokumentowanie nieprawidłowości poprzez wykonanie zdjęć, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz adresu nieruchomości;
- 25)** przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie obowiązującą w przepisach prawa hierarchią sposobów postępowania z odpadami, w szczególności o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 12 grudnia 2012 r. o odpadach, oraz zasadą bliskości, o której mowa w art. 20 ww. ustawy;
- 26)** przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych lub instalacji zastępczych, określonych dla regionu szczecińskiego w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2012-2017 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2018-2023”.
- 3.** WYKONAWCA zobowiązuje się do sporządzania i przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem umowy w formie miesięcznych raportów dołączonych do faktury:
- a)** zawierających informacje o ilości odebranych zmieszanych odpadów komunalnych (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe), wraz ze wskazaniem sposobu zagospodarowania i instalacji, do której zostały one przekazane w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca,
  - b)** zawierających informacje o ilości odebranych selektywnie zbieranych odpadów komunalnych z podaniem kodów odpadów zgodnie z obowiązującą klasyfikacją (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe), wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane, w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 4.** WYKONAWCA zobowiązuje się do rozliczania się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie pisemnych raportów wagowych, dołączonych do faktury, zawierających następujące informacje: data/ okres odbioru odpadów; nr rejestracyjny pojazdu odbierającego, ilość i rodzaj odebranych odpadów (zgodnie z obowiązującą klasyfikacją odpadów), adnotacja, że „odpady pochodzą z terenu Gminy Dobra” - w terminie 10 dni od zakończenia danego miesiąca.
- 5.** WYKONAWCA zobowiązuje się do powiadomienia GMINY o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych w formie pisemnej oraz udokumentowanie nieprawidłowości poprzez wykonanie zdjęć, w sposób umożliwiający jednoznaczne potwierdzenie nieprawidłowości i identyfikację miejsca, daty oraz adresu nieruchomości.

6. W trakcie realizowania usługi odbierania odpadów WYKONAWCA jest zobowiązany rejestrować wszystkie zdarzenia uniemożliwiające realizację usług w formie notatek oraz przekazywać na bieżąco powyższą informację e-mailowo.

7. WYKONAWCA po przeprowadzeniu mycia i dezynfekcji pojemników przy użyciu odpowiednich środków przekazuje ZAMAWIAJĄCEMU szczegółowy wykaz z wykonanej usługi z określeniem adresu nieruchomości, daty i godziny wykonania usługi.

8. WYKONAWCA jest obowiązany do sporządzania półrocznych sprawozdań zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) na wzorach sprawozdań określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska wydanym na podstawie art. 9t ww. ustawy.

### **§ 3**

#### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do przekazania WYKONAWCY wykazu zawierającego dane dotyczące właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych podziałem na właścicieli zbierających odpady w sposób selektywny i nieselektywny.

2. ZAMAWIAJĄCY w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z WYKONAWCĄ w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.

### **§ 4**

#### **WYNAGRODZENIE**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż określona przez WYKONAWCĘ wartość wynagrodzenia oferowanego za wykonanie całości przedmiotu UMOWY w kwocie ..... (słownie: .....) złotych brutto, została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w formularzu cenowym stanowiącym ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ oraz wskazanych przez WYKONAWCĘ cen jednostkowych.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż świadome są tego, iż rzeczywiste ilości odebranych i zagospodarowanych na podstawie niniejszej UMOWY odpadów mogą różnić się od szacunkowej ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1. W związku z powyższym ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY wynagrodzenie za faktycznie odebrane i zagospodarowane w ramach postanowień UMOWY ilości odpadów stanowiących przedmiot niniejszej UMOWY w kwocie:

1) .....(słownie: .....) złotych brutto za 1 Mg za odbiór i zagospodarowanie 1 MG zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych,

2) .....(słownie: .....) złotych brutto za 1 Mg za odbiór i zagospodarowanie 1 MG selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

3. Całkowita wartość umowy wyniesie nie więcej niż ..... **zł ( brutto).**

### **§ 5**

#### **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Kontakt pomiędzy ZAMAWIAJĄCYM a WYKONAWCĄ będzie się odbywał za pośrednictwem wszelkich dostępnych środków przekazu.

2. Wszelkie uzgodnienia dokonywane telefonicznie, będą potwierdzane emailem, faxem lub pisemnie.

3. Strony wskazują osoby upoważnione do kontaktów:

1) ze strony Zamawiającego: ..... tel. ....e-mail .....

2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ....e-mail .....

**§ 6**

**TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy następować będzie od dnia 01.01.2016 r. do 31.03.2019 r., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Odbiór odpadów z nieruchomości i ich zagospodarowanie WYKONAWCA będzie realizował począwszy od dnia 1 stycznia 2016 roku.

**§ 7**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający upoważnia WYKONAWCĘ do wystawiania faktur bez podpisu osoby upoważnionej do odbioru faktur ze strony Zamawiającego.
2. Faktury będą wystawiane w okresach miesięcznych, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wykonano usługę. Zapłata wynagrodzenia określonego w fakturze nastąpi w terminie ..... dni (max. 30) od daty wpływu faktury do Zamawiającego, przelewem na konto wskazane w fakturze.

**§ 8**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej ZAŁĄCZNIK NR 1 są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zawartym w ust. 3.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień niniejszej umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
  - a) zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami lub obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) zmiany obowiązującej wysokości podatku od towarów i usług w przypadku, gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie WYKONAWCY. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia należnego WYKONAWCY o kwotę stanowiącą różnicę między nowo obowiązującą a dotychczasową wysokością podatku od towarów i usług, jednakże wyłącznie za okres po wejściu w życie zmiany jego wysokości,
  - c) zmiany wysokości stawek opłaty za korzystanie ze środowiska z tytułu składowania odpadów, o której mowa w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 roku prawo ochrony środowiska,
  - d) zmiany przepisów prawa, w tym prawa miejscowego, wpływającej na zasady lub sposób lub zakres odbierania lub zagospodarowywania odpadów komunalnych.
  - e) dokonania zmiany opisu przedmiotu zamówienia niniejszej umowy nie skutkującej zmianą zakresu przedmiotu zamówienia ani wysokości wynagrodzenia.
  - f) dokonania zmiany częstotliwości i miejsca odbioru odpadów komunalnych określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.
4. Zmiana postanowień umowy z przyczyn opisanych w ust. 3 może wpłynąć na zmianę wysokości wynagrodzenia, przy czym zwiększenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY może nastąpić wyłącznie o kwotę nie większą niż wartość wzrostu wysokości kosztów świadczenia usługi udokumentowanych przez WYKONAWCĘ.
5. Nie stanowi podstawy do zmiany umowy oraz należnego WYKONAWCY wynagrodzenia zmiana stawek opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej, do której dostarczane są odpady komunalne.
6. Strony przewidują :



- 1) zmianę wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian a zmianie ulega tylko wysokość podatku VAT – waloryzacja wynagrodzenia, w przypadku zmiany stawki podatku VAT, będzie miała charakter automatyczny, Wykonawca naliczy VAT wg stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury,
- 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,\*
- 3) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,\*

-\*jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

7. Waloryzacja wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust.6 pkt 2-3 nie będzie miała charakteru automatycznego. We wniosku o zmianę wynagrodzenia Wykonawca wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszt wykonanie przedmiotu umowy przedkładając Zamawiającemu stosowne wyliczenie uwzględniające m. innymi ilość pracowników zatrudnionych przy realizacji zamówienia, ilość przepracowanych przez tych pracowników roboczogodzin, rodzajów posiadanych przez nich umów.

- 1) Waloryzacja nastąpi ze skutkiem na dzień wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa w ust. 6 pkt 2-3.
- 2) Waloryzacja wynagrodzenia, w przypadkach o których mowa w ust. 6 pkt 2-3 zostanie dokonana gdy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał że zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku wystąpienia wątpliwości odnośnie przedstawionych przez Wykonawcę wyliczeń zawartych we wniosku o waloryzację Zamawiający przewiduje negocjacje, jako formę porozumienia się stron. W przypadku braku porozumienia Wykonawcy przysługuje droga sądowa na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapłaty na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej, w przypadku:
  - a) nie przekazania w terminie określonym niniejszą umową kompletnej dokumentacji opisanej w § 2 ust. 3,4,7 – w wysokości 100 zł. (słownie: sto złotych ) za każdy dzień opóźnienia,
  - b) nie odebrania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości - w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek stwierdzenia takiego zdarzenia,
  - c) nie wyposażenia lub nieterminowego wyposażenia wskazanej przez ZAMAWIAJĄCEGO nieruchomości w pojemniki/worki lub w ilości lub rodzaju innego niż wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w wysokości 50 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy przypadek stwierdzenia takiego zdarzenia.
  - d) nie przekazania ZAMAWIAJĄCEMU harmonogramu wywozów, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 lub jego aktualizacji lub nie dokonania zmian w harmonogramie w wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień opóźnienia.
  - e) stwierdzenia nieoznakowania lub nieczytelnego oznakowania lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy poprzez umieszczenie na nich nazwy i danych teleadresowych przedsiębiorcy oraz logo ZAMAWIAJĄCEGO - w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek stwierdzenia takiego zdarzenia,
  - f) nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku lub w związku z realizacją usługi zanieczyszczeń – wysokości 100 zł (słownie: sto złotych) za każdy przypadek takiego działania lub zaniechania,

2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia przypadających jemu kwot kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia, poprzez pomniejszeni o kwotę kary umownej kwoty przelewu za fakturę.

**§ 10**

**WARUNKI ODSTĄPIENIA OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA otrzyma jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku wykreślenia WYKONAWCY z rejestrów umożliwiających zgodne z przepisami prawa oraz niniejszej umowy wykonywanie jej przedmiotu lub utraty przez wpisy lub zezwolenia wydane WYKONAWCY mocy obowiązującej, ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy w terminie 90 dni od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy WYKONAWCA w trakcie obowiązywania umowy zaprzestanie spełniać wymogi ZAMAWIAJĄCEGO określone w SIWZ, a odnoszące się do ilości lub stanu technicznego pojazdów lub pojemników/worków, przy użyciu których WYKONAWCA wykonuje przedmiot umowy. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 3 miesięcy od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy w terminie 90 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od umowy, w przypadku:
  - a) niewypłacalności WYKONAWCY, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
  - b) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
  - c) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec WYKONAWCY bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku WYKONAWCY uniemożliwiającego wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
5. Odstąpienie od umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że WYKONAWCA otrzyma jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia.

**§ 11**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikające z niniejszej umowy, niezgodnione polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

**§ 12**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden dla WYKONAWCY.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA:**

**Kontrasygnata Skarbnika Gminy Dobra**