



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD



GMINA DOBRA

ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra
tel. (91) 422-39-22, fax (91) 422-39-20
e-mail: wydzial@dobraszczecinska.pl
www.bip.dobraszczecinska.pl

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA USŁUGI OD 14000 EURO DO KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 NA:

„Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu pod nazwą „Nauka-lepsza przyszłość”. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”

*Kod CPV 30190000-7 – Różny sprzęt i artykuły biurowe
30125110-5 – Toner do drukarek laserowych/faksów
39162100-6 Pomoce dydaktyczne*

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

SPIS TREŚCI :

- Rozdział I** Forma oferty;
- Rozdział II** Zmiana, wycofanie i zwrot oferty;
- Rozdział III** Oferty wspólne;
- Rozdział IV** Jawność postępowania;
- Rozdział V** Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie. Wadium;
- Rozdział VI** Wykonawcy zagraniczni;
- Rozdział VII** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział VIII** Wyjaśnienia treści siwz i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym;
- Rozdział IX** Sposób obliczenia ceny oferty;
- Rozdział X** Składanie i otwarcie ofert;
- Rozdział XI** Wybór oferty najkorzystniejszej;
- Rozdział XII** Zawarcie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
- Rozdział XIII** Pouczenie o środkach ochrony prawnej;
- Rozdział XIV** Opis przedmiotu zamówienia.

Załączniki: **Załącznik nr 1** – oferta cenowa;
Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

Załącznik nr 3 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – projekt umowy

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.), zwana dalej ustawą.

ROZDZIAŁ I Forma oferty

1. Na **oferte** składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wymagane dokumenty (w tym oświadczenia, załączniki itp.) zgodnie z rozdziałem V specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz).
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami siwz.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do siwz.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność”), z zastrzeżeniem pkt. 5 oraz Rozdział III pkt 2 niniejszej SIWZ. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te osoby.
7. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ponadto, wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, muszą być przez niego parafowane.
8. Wykonawca składa tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Przewiduje się składanie ofert częściowych.
11. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:
 - 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **Gmina Dobra, ul. Szczecińska 16a, 72-003 Dobra, przetarg nieograniczony, "oferta na: „Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu pod nazwą „Nauka-lepsza przyszłość”. Projekt realizowany będzie w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych”** oraz **„nie otwierać przed 14.09.2012 r. godz. 11:00”** - bez nazwy i pieczętki wykonawcy; **na kopercie należy napisać, której części zamówienia oferta dotyczy (w przypadku przystąpienia do kilku części, należy je wszystkie wymienić)**



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.
14. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w sposób wskazany w pkt 14, zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty.

ROZDZIAŁ II Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert.
 - 1) w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) z dopiskiem „wycofanie”.
 - 2) w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć .

Powyższe oświadczenie i ew. dokumenty należy zamieścić w kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale I pkt 14 ppkt 1) i 2) przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.

ROZDZIAŁ III Oferty wspólne

1. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1 musi znajdować się w ofercie wspólnej wykonawców. **Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
3. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania i do niego zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp..
4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z siwz;
 - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
 - a) dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, itp. – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, wykaz prac podobnych, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wykaz osób itp. składa pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną,
 - c) kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców (a nie np. pełnomocnika konsorcjum).



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

5. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt 1 – 4 niniejszego rozdziału.
6. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
 - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
 - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.

ROZDZIAŁ IV Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się na wniosek, po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Udostępnienie protokołu lub załączników może nastąpić przez wgląd w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego, przesłanie kopii pocztą, faksem lub drogą elektroniczną, zgodnie z wyborem wnioskodawcy wskazanym we wniosku.
4. Bez zgody zamawiającego wnioskodawca w trakcie wglądu do protokołu lub załączników w miejscu wyznaczonym przez zamawiającego nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu treści złożonych ofert.
5. Jeżeli przesłanie kopii protokołu lub załączników zgodnie z wyborem wnioskodawcy jest z przyczyn technicznych utrudnione, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do przesłania dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
6. Jeżeli udostępnianie protokołu lub załączników będzie się wiązało z koniecznością poniesienia dodatkowych kosztów, związanych z wskazanym przez wnioskodawcę sposobem udostępniania lub koniecznością przekształcenia protokołu lub załączników koszty te pokrywa wnioskodawca.
7. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane.
8. W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)”.
9. W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ V Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, opis warunków oraz sposób oceny ich spełniania. Inne dokumenty wymagane w ofercie. Wadium.



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy mają obowiązek złożyć następujące dokumenty:

2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do siwz,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

3) Aktualny odpis z właściwego rejestru (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez wykonawcę, na zasadzie SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.

2. Każdy z wykonawców w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, ma obowiązek złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, według wzoru, stanowiącego **załącznik nr 3** do siwz,

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa pełnomocnik w imieniu wykonawców składających ofertę wspólną.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5. W przypadku podmiotów, o których mowa w pkt 4, przedkładane przez wykonawcę kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

6. Ponadto wykonawcy mają dołączyć do oferty następujące dokumenty:

1) ofertę cenową zgodnie z Rozdziałem I pkt 3 siwz;

w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

2) odpowiednie pełnomocnictwa;

tylko w sytuacjach określonych w Rozdziale I pkt 5 zdanie 2 siwz lub w przypadku składania oferty wspólnej (Rozdział III pkt 1 siwz)

3) oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do siwz wskazujące część zamówienia, której wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców);

w przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument

7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane *dostawy / usługi* wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

8. W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez zamawiającego (np. materiałów reklamowych i informacyjnych) zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały. Dokumenty takie nie będą podlegały ocenie przez zamawiającego.
9. **Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.**

ROZDZIAŁ VI Wykonawcy zagraniczni

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2) niniejszej siwz składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
2. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis pkt 2 stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

ROZDZIAŁ VII Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: maksymalnie trzy tygodnie do dnia podpisania umowy.

ROZDZIAŁ VIII Wyjaśnienia treści SIWZ i jej zmiana oraz sposób porozumiewania się wykonawców z zamawiającym

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach (pracujących) od środy do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, poniedziałki od 8.00 do 17.00, wtorki od 8.00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują **pisemnie**, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą **faksu**, drogą mailową, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - 1) pytania i wyjaśnienia dotyczące treści siwz,



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

- 2) modyfikacje treści siwz,
 - 3) wniosek wykonawcy o przekazanie informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ustawy oraz odpowiedź zamawiającego,
 - 4) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - 5) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy,
 - 6) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy,
 - 7) wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 8) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych,
 - 9) informacje o poprawieniu innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 10) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty,
 - 11) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - 12) oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą,
 - 13) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 14) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - 15) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181 ustawy.
4. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
 5. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.
 6. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
 7. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie niniejszej siwz. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
 8. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wykonawców.
 9. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Marta Dzierba tel. 91 422 39 22 w godz. 8:00-14:00, fax 91-424-15-45 (czynny całą dobę).
 10. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10, lub będzie dotyczyć udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.
 13. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia na stronie internetowej.
 14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz, a jeżeli siwz jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

15. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli siwz udostępniana jest na tej stronie.

ROZDZIAŁ IX Sposób obliczenia ceny oferty

1. Podana w ofercie cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej siwz oraz obejmować wszelkie koszty, jakim poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez Zamawiającego w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowanie przez niego stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami.
5. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.
6. Cena oferty wskazana przez Wykonawcę w formularzu oferty jest ceną ryczałtową, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
7. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.

ROZDZIAŁ X Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Urzędzie Gminy Dobra, ul. Szczecińska 16a sekretariat, pok. nr 8, w terminie do dnia 14.09.2012 r., do godz. 10:30.**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpłynięcia do zamawiającego.
3. Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w **dn. 14.09.2012r., o godz. 11:00 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Dobra, Wydział ds. Komunalnych i Inwestycji, przy ul. Granicznej 24a.**
5. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest przeprowadzane przez komisję przetargową powołaną Zarządzeniem Wójta Gminy Dobra
6. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
7. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia – zawartych w ofercie.



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

8. Informacje, o których mowa w pkt 7 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XI Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena – 100%.
2. Sposób przyznania punktów w kryterium cena:
cena najniższa
----- x 100 pkt x znaczenie kryterium 100 %
cena oferty ocenianej
3. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
7. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
8. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, poprawi w tekście oferty:
 - 1) Oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą,
 - 2) jej treść nie odpowiada treści siwz,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3,



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
11. Oferty nie odrzucone zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w siwz.
12. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.
13. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
14. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy zamawiający unieważnia postępowanie.
15. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
16. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

ROZDZIAŁ XII Zawarcie umowy, Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Umowa.

- 1) Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**
- 2) Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

2. Termin i miejsce zawarcia umowy.

- 1) Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego, nie wcześniej niż w 6 dniu od daty przekazania zawiadomienia o wyborze oferty;
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, w którym mowa w pkt 2 ppkt 1), jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

3. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której zamawiający dokona wyboru wykonawcy:
Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonani wyboru Wykonawcy:
- 1) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - a. Konieczność przedłużenia terminu umownego z powodu:
 - działania siły wyższej, tj. wyjątkowego zdarzenia lub okoliczności,
 - z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
 - nie uważa się za czynnik zakłócający wpływ czynników atmosferycznych w czasie realizacji usług, który przy składaniu ofert musi być normalnie brany pod uwagę (wyjątek stanowią przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof).
 - b. Ograniczenie zakresu usług wynikających z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w rozumieniu prawa.
 - c. Likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
 - d. Zmiana Podwykonawców usług (o ile są przewidziani).
 - e. Zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych;
 - f. Zmiany wysokości należnych podatków i opłat w szczególności zmiany stawki podatku VAT;
 - g. Inną okolicznością prawną, ekonomiczną lub techniczną skutkującą niemożnością wykonania lub nienależytego wykonania umowy zgodnie z siwz;
 - h. Zmiany uzasadnione okolicznościami, o których mowa w art. 357¹ Kodeksu cywilnego,
4. W przypadku żądania przedłużenia terminu umownego z przyczyn zależnych od Zamawiającego, zostanie przeprowadzona następująca procedura:
- a. Wykonawca prześle Zamawiającemu projekt zmian do umowy (aneks) w terminie co najmniej 14 dni przed datą upływu terminu zakończenia umowy wraz z pisemnym uzasadnieniem,
 - b. Zamawiający udzieli pisemnej odpowiedzi lub odeśle podpisany aneks do umowy przed upływem terminu wykonania umowy.
5. Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.
- 6. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

ROZDZIAŁ XIII Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

ROZDZIAŁ XIV Opis przedmiotu zamówienia

I. Podział na części:

Szczegółowy wykaz pomocy dydaktycznych dla Publicznej Szkoły Podstawowej w Dobrej, niezbędnych do realizacji projektu pn.: „Nauka-lepsza przyszłość”

Część 1 zamówienia

Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z zakresu matematyki	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	EduLan matematyka szkoła podstawowa, sieciowy 10 stanowisk	1
2	Mini Calkula kwartet na mnożenie przez 11-12-13, gra	5
3	Mini Calkula kwartet na mnożenie przez 15-24-25, gra	5
4	Testy z matematyki dla klas 4,5,6, książka	3
5	Schbitrix (dodawanie i odejmowanie dużych liczb, układanka	5
6	Komplet przyborów magnetycznych na tablicę - z cyrklem,	1
7	Miara zwijana	2
8	Klocki drewniane dziesiętne, zestaw startowe	1
9	Klocki drewniane dziesiętne, 100 dziesiątek	1
10	Bryły ułamkowe magnetyczne, 20 elementów w zestawie	1
11	Magnetyczne koła, 19 cm, ułamki zwykłe i procentowe	1
12	Plansza matematyka pola i obwody figur płaskich, plansza	1
13	Pola i objętości figur matematycznych, plansza	1
14	Gry i zabawy matematyczne dla uczniów SP, Alicja Kozłowska-Brzoza wyd. Nowik, książka	1
15	Porusz umysł PLUS- ćwiczenia matematyczno-pamięciowe, program komputerowy	8
16	Matematyka wokół nas 6. Zeszyt ćwiczeń wyrównawczych. Szkoła podstawowa, ćwiczenia dla uczniów	32



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z zakresu przyrody	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	EduLan przyroda 4-6, program komputerowy, sieciowy 10 szt.	1
2	Preparaty mikroskopowe- tkanki ludzkie, 30 szt.	1
3	Witaminy w organizmie człowieka, plansza 100x70 cm	1
4	Zestaw preparatów biologicznych -100 szt.	1
5	Jak sortować odpady?-Recykling dla szkół podstawowych, plansza 160x110 cm	1
6	Anemometr wiatromierz, odczyt w skali Beauforta	2
7	Globus z trasami odkrywców, średnica 220 mm	3
8	Parki Narodowe w Polsce, plansza 40x100 cm	1
9	Kompas-busola - wypełniony płynem, obudowa z lekkiego stopu, celownik z soczewką, podziałka do dokładnego odczytu pomiaru, poziomnica, aluminiowe pokrętło z podziałką, uchwyt umożliwiający przytroczenie sznurka i zawieszenie np. na szyi, pokrowiec zamykany na rzep z uchwytem do paska, soczewka do dokładnego odczytu pomiaru nad skalą, wymiary: 90 x 65 x 30 mm, waga: ok. 200 g, podziałka liniowa do określania odległości na mapie, kolor: zielony	5
10	Lupa dla dzieci i młodzieży, 75 mm	10
11	Luneta, powiększenie: stałe 30x, średnica obiektywu: 50 mm, układ optyczny: obiektyw achromatyczny + pryzmaty dachowe, optyka szklana, warstwy antyrefleksyjne: MC (fluorek magnezu), pole widzenia: 40 m / 1000 m, minimalna odległość obserwacji: 15 m, wymiary (rozłożona): 370 x 70 x 70 [mm] (złożona 230mm), waga: 450 g, optyka w całości szklana, luneta wyposażona w gniazdo do zamocowania jej na dowolnym statywie fotograficznym (gwint 1/4 cala), odporna na deszcz i wilgoć, zestaw z futerałem, 2 lata gwarancji	2
12	Lornetka, średnica obiektywów: 21mm, powiększenie: 8x, źrenica wyjściowa: 2,6mm, konstrukcja pryzmatów: dachopryzmatyczna, materiał elementów szklanych: szkło optyczne BK-7, zakres rozstawu okularów: 30-75mm, warstwy antyrefleksyjne: MC, pole widzenia: 7° / 112m/1000m, regulacja ostrości: centralna + dostrojenie w prawym okularze, minimalna odległość obserwacji: 2,5m, odporność na deszcz / wilgoć / warunki atmosferyczne: tak, możliwość podłączenia statywu: nie, waga: 170g, w zestawie z pokrowcem	5
13	Sprężone powietrze do czyszczenia elementów optycznych oraz ich okolic - 600ml	1



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

14	Globus nieba gwiazdzistego wykonany całkowicie z tworzywa sztucznego. Mapa nieba jest nadrukowana bezpośrednio na powierzchni kulistej czaszy Średnica globu (kuli): 25 cm, materiał: tworzywo sztuczne, wysokość globusa: 38cm, waga (wraz z opakowaniem): 1,4kg, gwarancja-1 rok.	3
15	Klasowy termometr, z drzewa bukowego, wypełniony alkoholem etylowym, 20 cm wysokości	6
16	Układanka świat	2
17	Szkiełka nakrywkowe 100szt	1
18	Czara hodowlana, pojemnik do hodowli roślin z pokrywą i wbudowanym wentylatorem do regulacji wilgotności	5
19	Szkiełka podstawowe 50 szt., szlifowane, 25,4x76,2 mm z jednej strony mat-do opisów	1
20	Afryka - Serengeti niezwykły park narodowy - DVD	1
21	Głębin oceanów - Podwodna oaza - DVD	1
22	Biebrzański i Wigierski Park Narodowy - DVD	1
23	Europa – niezwykły świat 2x DVD	1
24	Niedźwiedzie – Olbrzymy Tundry - DVD	1
Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej	Ilość
	Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z zakresu czytania, pisania i rozumowania	(sztuka/zestaw/komplet)
1	EduLan pakiet klasowy SPkl.6 eduRom sieciowy, 10 stanowisk, materiał z j. polskiego, matematyki, historii, przyrody	1
2	Europa wczesnośredniowieczna mapa szkolna wymiary 150x110, 5lat gwarancji na trwałość oprawy i folii	1
3	Polska pierwszych Piastów mapa szkolna wymiary 150x110, 5lat gwarancji na trwałość oprawy i folii	1
4	ćwiczenia kształtujące umiejętność czytania ze zrozumieniem, Joanna Bładowska książka	1
5	Lubię czytać ze zrozumieniem, Małgorzata Barańska, Katarzyna Sirak-Stopińska książka	1
6	Młody humanista 4, ćwiczenia do pracy z uczniem zdolnym, Agnieszka Iwulska książka	1
7	Młody humanista 5, ćwiczenia do pracy z uczniem zdolnym, Agnieszka Iwulska książka	1
8	Młody humanista 6, ćwiczenia do pracy z uczniem zdolnym książka	1
9	Chodzą słuchy, ćwiczenia, Anna Tońska-Szyfelbein zestaw ćwiczeń usprawniających percepcję słuchową	1



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

10	Ćwiczenia ułatwiające naukę pisania i czytania dla uczniów kl. 4-6 ćwiczenie	1
11	Ortografitti poziom 1, klasa 4-5 SP D. Chwastniewska, Czabaj zestaw 4 ćwiczeń	1
12	Ortografitti- przewodnik dla nauczyciela, R Czabaj, M. Dargiewicz, J.Studnicka książka	1
13	Ortografitti poziom 2 klasa 5-6 SP, A. Piechnk-Kaszuba, R. Czabaj zestaw 4 ćwiczeń	1
14	E- Mandale program dla dzieci zdolnych	8
15	Czytam i piszę edu Rom (6-10lat) nauka interaktywna języka program mltimedialny	8
16	Wielki Słownik ortograficzny, red. Polański PWN słownik+CD	1
17	Słownik ortograficzny, Turlej, Czernichowska, Rzechak	15
18	Atlas historyczny szkoła podstawowa wyd. Nowa Era	10
19	Pan Samochodzik i złota rękawica, Z. Nienacki	1
20	Filip lewituje, Lech Jakób książka	1
21	Tablica suchościerna biała 170cm	1
22	Duża piaskownica do ćw. Wg pedagogiki Montessori rozwijanie swobodnej twórczości, zawartość: rama piaskownicy o wymiarze 65 x 50 cm i wysokości 5 cm, wykonana z litego drewna bukowego dno piaskownicy wykonane z wymiennej, przezroczystej pleksi na bokach ramy zamontowane praktyczne uchwyty do przenoszenia wraz z piaskownicą dostarczane: 1 kg piasku kwarcowego, 1 listwa wyrównująca, 2 listwy dekorujące	1
23	Holder na 4 markery z magnezem	2
24	Płyn czyszczący do tablic 200ml	2
Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z języka polskiego	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Język polski dla klas 4-6 Szkolna pracownia multimedialna	10
2	Chłopcy z Placu Broni Film DVD	1
3	Krzyżacy Film DVD	1
4	Księga Dżungli Film DVD	1
5	Opowieści z Narnii-Lew czarownica, stara szafa Film DVD	1
6	Opowieść wigilijna Film DVD	1
7	Robinson Crusoe Film DVD	1
8	Szatan z VII klasy Film DVD	1



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

9	W pustyni i w puszczy Film DVD	1
10	Wisława Szymborska 3 CD+ DVD	1
11	Czytanie ze zrozumieniem. Wybór testów 4,5,6. Elżbieta Wujczyk, Ewa Ciągowska Książki, 3 części	3
12	Testy z języka polskiego dla klas 5-6 SP, Barbara Czułowska książka	1
13	Bity ortograficzne, Magdalena Sabik Książka 4 części	4
14	Ćwiczenia wyrównawcze w zakresie czytania i pisania- 9poziomów, Anna Smoleńska Książka	1
15	Pomyśl, zapamiętaj, zapisz. Ćwiczenia wspomagające myślenie i koncentrację uwagi, Lena Szyndler książka	1
16	Twardy orzech do zgryzienia, D. Kamińska, A. Słęczak książka	1
17	Ilustrowany słownik frazeologiczny dla dzieci, Wojciech Głuch	7
18	Rymownik-słownik wyrazów rymowanych, Dominika Leonowicz książka	1
19	Słownik Ojczyzny Polszczyzny, Jan Miodek książka	
20	Lassi, wróć, Eric Knight książka szt. 5	5
21	Dyktanda Ferdynanda kl. 4-5Książka,Cz.1i2	1
22	Dyktanda Ferdynanda kl. 6książka	1
23	Dyktanda i zabawy ortograficzne kl. 4Książka, wyd. Aksjomat	1
24	Dyktanda z uśmiechem, klasa 4,5,6Książki, wyd. Aksjomat	1
25	Dyktanda za pół ceny, kl. 4,5,6, Barbara Włodarczyk książki	1
26	Dyktanda Testy ortograficzne z lukami dla kl. 4,5,6, M. Iwanowicz książki	1
27	Inteligencje wielorakie w nauczaniu ortografii. 7walizek, Danuta Gmosińska, Violeta Woźniak książka	1
28	Interpunkcja na szóstkę, Barbara Włodarczyk książka	1
29	Jak zostać mistrzem ortografii. Spostrzegaj i zapamiętaj, Barbara Zakrzewska książka	1
30	Potyczki z językiem polskim .Testy j. polski 4-6książka, wyd. Tales	1
31	Testy kl. 4, I. Miszewska, H. Zdanowska, klasa 4 i 5książka	1
32	Testy dla klas 5-6 z języka polskiego dla klas 5-6 SP, Barbara Czułowska książka	1
33	Testy, sprawdziany, krzyżówki do lektur i tekstów literackich, D. M. Racinowski, książka	1
34	Tablica korkowa 100x150cm w drewnianej ramie	1
35	Tablica biała magnetyczna 100x150cm w drewnianej ramie	1
36	Magnesy tablicowe duże zestaw 40szt	1



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

38	Markery sucho ścieralne – 12 kolory w komplecie	3
Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z matematyki	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Matematyka-Tajemnicza wiadomość- eduRom 10-11lat, gra komputerowa	8
2	Matematyka-Podróż dookoła świata- eduRom 11-12 lat, gra komputerowa	8
3	Wielkie zakupy, gra stolikowa	4
4	Edurom - pakiet przedmiotowy SP, matematyka zestaw dla klas 4-6, 5 płyt (Czas Rzeszów)	1
5	Magiczny trójkąt matematyczny+200kart, gra logiczna	4
6	Matematyka na wesoło Adamigo, gra	4
7	Budujemy szkielety brył, zestaw	1
8	Schubitrix ułamki, układanka	4
9	Tabliczka"100" z kołeczkami, układanka drewniana	2
10	Domino zegarowe po południu, układanka	2
11	Domino zegarowe przed południem, układanka	2
12	Schubitrix mnożenie i dzielenie dużych liczb, gra	2
13	Schubitrix ułamki, gra	2
17	Bloki do flipchartów, wysokiej jakości wkłady do flipchartów, wykonane z papieru offsetowego 90 g/m2, gładki, 50 kartek, wymiary:1000 x 650 mm	5
Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia z języka angielskiego	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Euro Plus+angielski dla nastolatków, wersja sieciowa na 10 stanowisk	1
2	Zestaw plakatów, 3zest po 8 plakatów 43x55cm, ludzie i zwierzęta, dom i rodzina, szkoła i komunikacja	1
3	Język angielski próbne testy szóstoklasisty, Małgorzata Szewczak, książka	1
4	Fiszki obrazkowe-Word Picture Flashcards- W szkole-In the school, magnetyczne do stalowych tablic	1
5	Fiszki obrazkowe-Word Picture Flashcards- Ubrania-The Clothes, magnetyczne do stalowych tablic	1
6	Fiszki obrazkowe-Word Picture Flashcards- Jedzenie- Food, magnetyczne do stalowych tablic	1



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

7	Fotografie-karty ze zdjęciami do nauki słownictwa, 156 kart 9x9cm w pudełku	1
8	Dom i rodzina, m 150 kartek	1
9	Zwierzęta i ludzie, 150 kartek	1
10	Opowiadamy historie- tabliczka demonstracyjna, stolikowa tablica z ilustracjami 36,5x12,5 cm	4
11	Bank słówek angielskich- poziom podstawowy, zest. 150 kart, sztywna foliowa tektura	1
12	Bank słówek angielskich- poziom zaawansowany, zest. 150 kart, sztywna foliowa tektura	1
13	Angielski trener pamięci, gra memo, zestaw ramka +żetony + karty	1
14	Posłuchaj i uporządkuj historyjkę, ilustracje + nagranie CD	1
15	Oxford Advanced Learners Dictionary, słownik, 8 wydanie	1
Lp.	Doposażenie bazy dydaktycznej w PSP w Dobrej Opis pomocy dydaktycznych na zajęcia plastyczne	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Farby tempera, 10 kolorów o pojemności 1 l. każdy	10
2	Farby brokatowe, 6 kolorów o pojemności 250 ml. zestaw	2
3	Tempery metaliczne, złota i srebrna o pojemności 500 ml	2
4	Farby do tkanin, 6 kolorów po 250 ml.	1
5	Pędzle szczeciniaki płaskie, różne wielkości, mix	2
6	Kredki pastele olejne, 25 kolorów	5
7	Plastelina zestaw klasowy	2
8	Glina rzeźbiarska samoutwardzalna, zestaw 6 op.	2
9	Zestaw narzędzi do gliny	4
10	Filcowe kłębki, 8 kolorów	8
11	Filc samoprzylepny, zestaw 7 kolorów	2
12	Zestaw filców, 10 kolorów	2
13	Pistolet do klejenia	2
14	Wkłady kleju do pistoletu, 1 kg	1
15	Klej uniwersalny, 1 l.	2
16	Zszywacz biurowy	3



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

17	Taśma samoprzylepna	5
18	Pinezki beczułki, op. 100 szt.	4
19	Brystol A3 biały, op. 100 arkuszy	2
20	Brystol A4 kolorowy, 25 kolorów, 250 arkuszy	1
21	Brystol A3 kolorowy, 10 kolorów, 250 arkuszy	1
22	Brystol A1 biały, 50 arkuszy	50
23	Brystol A1 kolorowy, 10 kolorów, 50 arkuszy	50
24	Papier szary A3, 50 arkuszy	5
25	Krepina w wąskich rolkach, 10 kolorów	2
26	Cienka bibułka B3, 20 kolorów, 20 arkuszy	5
27	Tektura falista, złota i srebrna, 25x35 cm, 10 arkuszy	2
28	Kartonowe ramki do witraży, zestaw 24 szt.	3
29	Folia piankowa A3, 20 arkuszy	1
30	Folia 3D, 5 arkuszy 23x33 cm	3
31	Filcowe kółka i elipsy do dekorowania, zestaw 280 szt.	2
32	Brystol wytłaczany margaretki metaliczne, 10 arkuszy	2
33	Brystol wytłaczany juta metaliczna, 10 arkuszy	2
34	Brystol wytłaczany kropki i krążki, 10 arkuszy	2
35	Flamastry grube Jovi, 12 kolorów, 48 szt.	2
36	Baza do farb perłowa tempera, 1 l.	2
37	Farba fosforyzująca Creall-glow, czerwono-różowa, 250 ml.	1
38	Farba fosforyzująca Creall-glow, niebieska	1
39	Farba fosforyzująca Creall-glow, zielono-żółta	1
40	Tempera Basic Color, biała, 1 l.	3
41	Tempera Color, srebrna 500 ml.	2
42	Tempera Color, złota, 500 ml.	2
43	Pastele olejne Pentel, 36 kolorów	5
44	Suszarka standard na prace plastyczne, 25 poziomów do suszenia	1
45	Zestaw dziurkaczy z pomocnikiem, 19 szt.	1



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

46	Świecące kwiatki naklejki, 40 szt.	2
47	Świecące choinki naklejki, 40 szt.	2
48	Piórka, zestaw	2
49	Piórka nakrapiane, zestaw	2
50	Kreatywne druciki średnie, zestaw 50 szt.	5
56	Drewniana mozaika zestaw kolorów: brązowa, niebieska, ciemnozielona, czerwona, żółta, naturalna	2
57	Plastikowe słomki, zestaw 1000 szt.	2
58	Rafia, opakowanie 50 g, 10 różnych kolorów	10
59	Cekiny okrągłe metaliczne, zestaw	2
60	Papier tęczy, 10 kartek 22x32 cm	3
61	Kolorowa bibuła gładka A4, 60 kartek	3
62	Klej z dozownikiem do papieru i drewna, 1 l.	2
63	Tektura falista brązowa, 100 arkuszy	1
64	Nożyczki zaokrąglone, 14 cm	20
65	Nożyczki do papieru i tektury, 24 cm	5
66	Nożyczki do tkanin, 21,5 cm	5
67	Gilotyna do papieru, maksymalna wydajność cięcia 25 kartek o gramaturze 70g/m2, dwie nakładki kątowe i regulowany ogranicznik tylny, ze stabilną, metalową podstawą, wymienny nóż górny szklony i dolny ze stali, przezroczysta osłona ostrza noża	1
68	Szpilki, 27mm, około 400 szt. w opakowaniu	5
65	Kartonowe teczki z gumką, różne kolory, A4	20
66	Pojemnik plastikowy na materiały, 52 l. pojemności, zamknięcie ułożone po obu stronach, transparentne ścianki	1
66	Pojemnik plastikowy, 30l zamknięcie ułożone po obu stronach, transparentne ścianki	3

Uwaga: poniższe artykuły mają zostać dostarczone do Urzędu Gminy w Wołczkowie, ul. Lipowa:

Lp.	Doposażenie w materiały papirnicze PSP w Dobrej(artykuły będą dostarczone do Urzędu Gminy w Wołczkowie)	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Papier ksero A4, 80 g/m2, biały 500 arkuszy	75



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

2	Papier ksero A4, 80 g/m ² , biały 500 arkuszy	30
3	Papier ksero A4, 80 g/m ² , kolorowy (różne kolory), 500 arkuszy	10
4	Papier ksero A3, 80 g/m ² , kolorowy (różne kolory), 500 arkuszy	5
5	Folia do laminowania A4	4
6	Folia do laminowania A5	4
7	Koszulki foliowe A4 groszkowe 100 szt.	5
8	Koszulki foliowe A4 błyszczące 100 szt.	5
9	Skoroszyt wpinany do segregatora (przednia okładka przezroczysta, tylna okładka w kolorach: żółtym, niebieskim, pomarańczowym i zielonym), pakowane po 10 szt.	10
10	Segregator A4, szerokość grzbietu 50mm, niebieski, czerwony, zielony z mechanizmem dźwigniowym	20
11	Segregator A4, szerokość grzbietu 75mm niebieski, czerwony, zielony z mechanizmem dźwigniowym	20
12	Segregator A4, szerokość grzbietu 80mm niebieski, czerwony, zielony z mechanizmem dźwigniowym	10
13	Toner do drukarki Epson Aculaser M2300 – nr tonera /bębna - C13S050583, liczba stron wydruk. - 3000 *lub równoważne	2
14	Toner do drukarki Brother HL 5250 DN – nr tonera/bębna - TN-3170–liczba wydruk. - 7000 *lub równoważne	4
15	Bęben do drukarki Brother HL 5250 DN – nr tonera/bębna - DR 3100, liczba stron wydruku. - 25000 *lub równoważne	2
16	Toner do drukarki HP LaserJet M2727nf – nr tonera / bębna Q7553A 53A, Q7553X 53X – liczba stron wydruk. - 3000/7000 stron *lub równoważne	3
17	Toner do drukarki (komplet) Samsung SCX-4200 – nr tonera / bębna SCX-D4200A – liczba stron wydruk. - 3000 *lub równoważne	2
18	Koperty E4, 280x400 mm, rozszerzane boki, zaklejane na pasek, białe	30
19	Koperty E4, 280x400 mm, rozszerzane boki, zaklejane na pasek, szare	20
20	Notes samoprzylepny, z paskiem samoprzylepnym, kolorowe karteczki, 50x50 mm	15
21	Notes samoprzylepny, z paskiem samoprzylepnym, kolorowe karteczki, 76x76 mm	10
22	Gumki do ścierania Pelikan, AC30	20
23	Ołówki drewniane, BIC, 650 HB/n°2	30
24	Długopis PILOT Eco, 0,7, czarne, niebieskie	20
25	Korektor w taśmie, szerokość 4,2 mm, ok. 25 m taśmy korygującej	6



Nr sprawy WKI.ZP.271.37.2012.MD

Część 2 zamówienia

Lp.	Doposażenie w materiały papiernicze w Urzędzie Gminy w Wołczkowie	Ilość (sztuka/zestaw/komplet)
1	Papier ksero A4, 80 g/m ² , biały 500 arkuszy	25
2	Papier ksero A4, 80 g/m ² , biały 500 arkuszy	20
3	Koperty C6 114x162 mm, białe, samoklejące, 50 szt. w opakowaniu	15
4	Przekładki kartonowe do segregowania dokumentów, z grubego, białego kartonu 160 gsm, kolorowe indeksy wzmocnione, na indeksach nadruk numeryczny do 31, z kartą informacyjno-opisową, format A4	12
5	Przekładki kartonowe do segregowania dokumentów, z grubego, białego kartonu 160 gsm, kolorowe indeksy wzmocnione, na indeksach nadruk numeryczny do 10, z kartą informacyjno-opisową, format A4	12
6	Przekładki kartonowe do segregowania dokumentów, z grubego, białego kartonu 160 gsm, kolorowe indeksy wzmocnione bez nadruku, z kartą informacyjno-opisową, format A4	20
7	Folia do laminowania A4	2
8	Folia do laminowania A5	1
9	Skoroszyt wpinany do segregatora (przednia okładka przezroczysta, tylna okładka w kolorach: niebieskim, pomarańczowym i zielonym), pakowane po 10 szt.	15
10	Toner do drukarki (komplety: toner i bęben) Brother HL 5250 DN	1
11	Toner do drukarki (komplety: toner i bęben) Brother HL 5350 DN	1
12	Skoroszyt kartonowy, biały, oczko, karton o gramaturze 250 g,	20
13	Skoroszyt kartonowy, biały, połówkowy, oczko, karton o gramaturze 250 g,	30
14	Długopis Pilot w wkładem olejowym, niebieski i czarny	10
15	Długopis UNI SX-101, czarny, czerwony i niebieski	15
16	Długopis Solidly, techjob Office, niebieski i czarny	10
17	Segregator A4, szerokość grzbietu 50 mm, niebieski, czerwony, zielony z mechanizmem dźwigniowym	10
18	Segregator A4, szerokość grzbietu 75 mm, niebieski, czerwony, zielony z mechanizmem dźwigniowym	10
19	Korektor w taśmie, długość 12 m, szerokość, 5 mm	6

Projekt pn.: „Nauka-lepsza przyszłość” WND-POKL.09.01.02-32-055/12 jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Nr sprawy WKL.ZP.271.37.2012.MD

20	Płyty CD, 700 mb	100
----	------------------	-----

Wójt
Teresa Dera